



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI EINAUDI" DI SALE MARASINO (BS)**

Via Mazzini, 28 - 25057 Sale Marasino (BS) - Tel. 030986208 - Fax 0309820063

[bsic87100b@pec.istruzione.it](mailto:bsic87100b@pec.istruzione.it) - [bsic87100b@istruzione.it](mailto:bsic87100b@istruzione.it)

C. F. 98149890174 - C. M. BSIC87100B – Cod. Univoco per fatturazione elettronica UFJYQL

**CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020  
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  
SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

In premessa è necessario precisare che negli esercizi finanziari dal 2001 al 2018 (n. 18 per la precisione) il quadro normativo-contabile della Scuola è stato rappresentato dal Regolamento di contabilità introdotto con il Decreto Interministeriale 1.2.2001, n. 44. Con la pubblicazione, in data 16.11.2018, sulla G.U. del nuovo regolamento di contabilità, introdotto con il D. I. 20.8.2018, n. 129, è entrato in vigore un nuovo quadro di riferimento normativo in materia di gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche. Ad ogni modo, secondo l'art. 55 del D.I. n. 129/2018, le disposizioni si applicano a far data dall'esercizio successivo a quello della loro entrata in vigore. Da questo ne consegue che la gestione anno finanziario 2020, dopo quella riferita al primo anno di applicazione, nel 2019, rappresenta il secondo anno di gestione finanziaria nell'ambito del nuovo quadro normativo. Il conto consuntivo, composto dai Modelli H, I, J, K, L, M, N, predisposto dal Direttore dei servizi generali e amministrativi il 14.4.2021, sarà sottoposto con la presente relazione, illustrativa dei "risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati", all'esame dei revisori dei conti. Successivamente, secondo il termine definito dall'articolo 18 comma 5 del D. I. n. 44/2001, confermato dall'art. 23 comma 2 del D. I. n. 129/2018, sarà sottoposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione. E' necessario precisare che la norma regolamentare non prevede un passaggio del conto consuntivo attraverso la Giunta Esecutiva. Si ritiene opportuno, tuttavia, consentire all'organo esecutivo collegiale della Scuola, prima della deliberazione da parte del Consiglio di Istituto, da assumere entro il 30.5.2021, di visionare il rendiconto 2020 riferito al periodo di attività 01.01.2020-31.12.2020 (vedi nota Ministero Istruzione, prot. n. 5467 del 10.3.2021, con la quale è stata disposta la proroga di 30 giorni di tutti i termini previsti dall'art. 23 del D.I. 120/2018), Si evidenzia che quello in esame rappresenta, quindi, l'undicesimo rendiconto di gestione del neonato Istituto Comprensivo di Sale Marasino (costituito a decorrere del 1° settembre 2009 con esercizio di 16 mesi, ossia fino al 31.12.2010) all'esercizio finanziario 2020. Il contenuto e le procedure per la predisposizione, l'esame, l'approvazione, la conservazione, la pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica e l'invio del conto consuntivo avevano quale riferimento normativo diretto, l'art. 18 del D. I. 44/2001. Gli art. 22 e 23 del D. I. n. 129/2018 ripropongono sostanzialmente i contenuti del vecchio articolato. Con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2020 il MIUR ha fornito gli orientamenti applicativi per una corretta applicazione delle disposizioni introdotte con il D.I. n. 129/2018. Il Conto Consuntivo riepiloga i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica e può essere suddiviso in due parti fondamentali che sono:

1. Conto finanziario;
2. Conto del patrimonio (riportato sostanzialmente nel Mod. K).

Secondo quanto previsto dall'articolo 22 del D.I. n. 129/2018 la modulistica completa del rendiconto è la seguente:

1. MODELLO H (CONTO FINANZIARIO);
2. MODELLO I (RENDICONTO DEI SINGOLI PROGETTI/ATTIVITA');;
3. MODELLO J (SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 31.12.2020);
4. MODELLO K (CONTO DEL PATRIMONIO);
5. MODELLO L (ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI);
6. MODELLO M (PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE);
7. MODELLO N (RIEPILOGO PER TIPOLOGIE DI SPESA).

Ai sensi delle disposizioni citate, la predisposizione del conto consuntivo, ordinariamente entro il 15.3.2021, è di competenza del Direttore dei servizi generali e amministrativi, ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. La relazione illustrativa della gestione evidenzia,

altresì, in modo specifico le finalità e le voci di spesa cui sono stati destinati i fondi eventualmente acquisiti con il contributo volontario delle famiglie. Il conto consuntivo è sottoposto dal dirigente scolastico, entro la stessa data del 15 marzo, all'esame dei revisori dei conti che esprimono il proprio parere con apposita relazione entro il successivo 15 aprile. Il conto consuntivo, corredato della relazione dei revisori dei conti, è quindi trasmesso al Consiglio d'istituto, che lo approva entro il 30 aprile dell'esercizio successivo a quello cui si riferisce. Il conto consuntivo, approvato dal Consiglio d'istituto in diffinità dal parere espresso dai revisori dei conti, è trasmesso entro il 10 giugno, ai fini dell'eventuale adozione dei provvedimenti di competenza, dal dirigente scolastico all'Ufficio scolastico regionale, unitamente agli allegati, al programma annuale, alle relative variazioni e delibere, nonché a una dettagliata relazione che dia conto dei motivi per i quali il conto consuntivo è stato approvato in diffinità dal parere dei revisori dei conti. Nel caso in cui il Consiglio d'istituto non delibera sul conto consuntivo entro la data indicata nel comma 3, il dirigente scolastico ne dà comunicazione immediata ai revisori dei conti e all'Ufficio scolastico regionale, che nomina, entro i dieci giorni successivi alla comunicazione, un commissario ad acta il quale provvede al predetto adempimento entro quindici giorni dalla nomina. Entro quindici giorni dall'approvazione il conto consuntivo è pubblicato nel sito dell'istituzione medesima, sezione amministrazione trasparente. **Come sottolineato sopra, negli ultimi esercizi finanziari, causa pandemia, i termini ordinari sopra richiamati sono stati prorogati di 30 giorni.** Prima di passare alla disamina del conto, con l'indicazione, tra l'altro, dei dati generali contabili, del riepilogo delle entrate e delle spese, è necessario, preliminarmente, osservare che il Programma Annuale per l'esercizio 2020, cui si riferisce il Conto Consuntivo in argomento, è stato approvato dal Consiglio di Istituto il giorno 19 dicembre 2019 con delibera n. 41. Sul documento **programmazione annuale 2020 (con una previsione iniziale complessiva - entrate e spese - di € 388.218,63)** i Revisori dei Conti avevano espresso il parere favorevole di regolarità contabile in data 17.12.2019 (vedi verbale n. 2019/005). Le poste iniziali (entrate e spese) della gestione finanziaria 2020 sono, naturalmente, quelle definite dal massimo organo collegiale della Scuola in sede di approvazione del programma annuale per il medesimo esercizio. **Le modifiche al programma** ("variazioni di bilancio"), rispetto alle previsioni iniziali, **per un importo complessivo di € 6.957,66**, disposte rispettivamente il giorno 11.01.2020 (**minore entrata e minore spesa per € 17.020,53**), il 13.01.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 0,01**), il 19.02.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 756,00**), il giorno 30.03.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 1.000,00**), il giorno 06.04.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 8.491,22**), il 30.04.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 570,37**), il 04.05.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 1.140,74**), il 07.05.2020 (**minore entrata e minore spesa per € 17.156,35**), il 12.05.2020 (**minore entrata e minore spesa per € 18.253,00**), il 19.05.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 852,00**), il 01.07.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 750,00**), il 28.07.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 26.999,56**), il 01.10.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 6.206,67**), il 12.10.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 500,00**), il 02.11.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 1.600,00**), il 04.11.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 243,74**), il 16.11.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 10.440,75**), il 27.11.2020 (**minore entrata e minore spesa per € 21.852,50**) e il 16.12.2020 (**maggiore entrata e maggiore spesa per € 21.689,38**) sono documentate dai relativi provvedimenti con specifici prospetti tecnici allegati, assunti dal Dirigente Scolastico o dal Consiglio di Istituto. Le modifiche disposte nel corso dell'anno 2020 portano **la previsione definitiva entrate/spese a un importo di € 395.176,19**. E' il caso di evidenziare che, così come previsto dall'art. 10 comma 1 del nuovo Regolamento di contabilità introdotto con il D.I. 129/2018, il Consiglio di Istituto ha effettuato, in data 25 giugno 2020, una verifica delle disponibilità finanziarie della Scuola, nonché dello stato di attuazione del programma, al fine di disporre, tra l'altro, eventuali modifiche imposte da "esigenze di bilancio". Questo passaggio era stato preparato seguendo un preciso iter di formazione della decisione. Il Direttore dei servizi generali e amministrativi ha provveduto alla predisposizione della relazione tecnica finanziaria (contenente i dati relativi alla consistenza degli impegni assunti, nonché dei pagamenti eseguiti nel periodo 1° gennaio 2020 - 25 giugno 2020) e dell'allegato H bis (modello di rendiconto riepilogativo ad una determinata data). Sulla scorta dei documenti predisposti dal DSGA il 25 giugno 2020 il Consiglio di Istituto, verificato che lo stato di attuazione del programma non richiedeva, in quella data, ulteriori interventi modificativi, deliberava di aggiornare il programma annuale 2020, secondo la previsione contenuta nel Modello H bis del 25.6.2020. Nella stessa giornata il Direttore dei servizi gen.li e amm.vi ha illustrato le modifiche di maggiori entrate/spese, dal n. 1 al n. 15,

per un importo complessivo di € 39.620,04), conseguenti ad entrate finalizzate, disposte direttamente dal Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 10 comma 5 del D.I. 129/2018, in data 11.1.2020 (n. 1 per - € 9.920,01 e n. 2 per - € 7.100,52), in data 13.1.2020 (n. 3 per € 0,01), in data 19 febbraio 2020 (n. 4 per € 756,00), in data 30 marzo 2020 (n. 5 per € 1.000,00), in data 6 aprile 2020 (n. 6 per € 8.491,22), in data 30 aprile 2020 (n. 7 per € 570,37), in data 4 maggio 2020 (n. 8 per € 1.140,74), in data 7 maggio 2020 (n. 9 per € 3.559,50, n. 10 per -€ 10.079,00, n. 11 per - € 7.972,35) e n. 12 per - € 2.665,00), in data 12 maggio (n. 13 per - € 15.871,00 e n. 14 per -€ 2.382,00) e in data 19 maggio (n. 15 per € 852,00).

Forniamo adesso un quadro contabile che riporta, in forma semplificata, i risultati contabili di gestione dell'esercizio finanziario 2020.

#### RIEPILOGO DATI CONTABILI ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

<i>Entrate</i>	<i>Importo</i>	<i>Uscite</i>	<i>Importo</i>	<i>Entrate - Uscite</i>
<b>Previsione Definitiva</b>	395.176,19	<b>Previsione definitiva (somme programmate)</b>	329.462,13	0,00
=====	=====	<b>Disponibilità Finanziaria da programmare</b>	65.714,06	
<b>Previsione definitiva</b>	395.176,19	<b>Totale previsione definitiva compresa somma non programmata</b>	395.176,19	
<b>Accertamenti</b>	164.906,42	<b>Impegni</b>	136.977,23	<b>Avanzo di competenza</b> 27.929,19
<b>saldo cassa alla data 1.1.2020</b>	164.555,71	=====	=====	=====
<b>Competenza Riscossioni residui</b>	164.906,42	<b>competenza Pagamenti residui</b>	136.977,23	<b>Saldo cassa al 31.12.2020 (a)</b> 192.484,90
<b>Somme rimaste da riscuotere dell'esercizio</b>	0,00	<b>Somme rimaste da pagare</b>	0,00	Residui dell'anno attivi/passivi

(+)

(+)

<b>Residui non riscossi anni precedenti</b>	65.714,06	<b>Residui non pagati anni precedenti</b>	0,00
---	-----------	---	------

(=)

(=)

<b>Totale residui attivi</b>	65.714,06	<b>Totale residui passivi</b>	0,00
------------------------------	-----------	-------------------------------	------

**Differenza (+ -) residui (b)**  
+ 65.714,06

AVANZO  
DI AMMINISTRAZIONE 2020

(a+b) 258.198,96

E' opportuno precisare che la previsione nella parte spese pareggia, naturalmente, con la parte entrate (€ 395.176,19) pur non apparendo questo equilibrio (finanziario) di bilancio nel Modello H 2020 (consuntivo), in quanto il medesimo non prevede l'indicazione della "disponibilità finanziaria da programmare" che, nel nostro caso, è rimasta tale per l'intero esercizio 2020 (€ 65.714,06 riferita a "somme anni precedenti" di provenienza MIUR non ancora accreditate, di dubbia esigibilità, perfettamente corrispondente, peraltro, alla somma complessiva rimasta da riscuotere al 31.12.2020, ossia ai residui attivi 2020). Se alla somma destinata alle spese per attività (A01, A02, A03, A04) e alle spese per progetti (P01 e P02), pari nel suo totale a € 329.462,13, aggiungiamo, però, la quota di € 65.714,06 quale "disponibilità finanziaria da programmare" si ricostituisce l'equilibrio finanziario con il totale della previsione definitiva entrata pari ad € 395.176,19. Il saldo del conto corrente postale alla data del 31.12.2020 risulta pari a zero poiché è stato estinto da diversi anni. Presentiamo adesso il documento che rappresenta la prima componente del rendiconto: il conto finanziario (Modello H). Attraverso questo

modello sono riepilogati, con caratteri di unitarietà, i dati contabili risultanti nei registri obbligatori essenziali (giornale di cassa, registri partitari delle entrate e delle spese) previsti dall'art. 40 del D.I. 129/2018. In modo dettagliato possiamo dire che evidenzia quanto segue: 1) La programmazione definitiva delle entrate, le somme accertate, le somme riscosse, le somme rimaste da riscuotere, la differenza tra la previsione definitiva e quelle effettivamente accertata; 2) La programmazione definitiva per le spese, le somme impegnate, le somme pagate, la differenza tra la previsione definitiva e quella effettivamente impegnata.

### CONTO FINANZIARIO 2020 RIEPILOGO DELLE ENTRATE

<i>Aggregato</i>	<i>Programmazione definitiva (a)</i>	<i>Somme accertate (b)</i>	<i>Somme Riscosse (c )</i>	<i>Disponibilità b/a (*)</i>
Avanzo di amm.ne 2019 utilizzato nell'esercizio 2020	230.269,77	0,00	0,00	==
Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	==
Finanziamenti dello Stato	73.361,88	73.361,88	73.361,88	1
Finanziamento delle Regione	0,00	0,00	0,00	==
Finanziamenti da Enti Locali	82.355,65	82.355,65	82.355,65	1
Contributi da privati	7.521,50	7.521,50	7.521,50	1
Rimborsi e restituzione somme	852,00	852,00	852,00	1
Altre entrate	815,39	815,39	815,39	1
Mutui	0,00	0,00	0,00	==
<b>Totale entrate</b>	<b>395.176,19</b>	<b>164.906,42</b>	<b>164.906,42</b>	<b>=====</b>
Disavanzo di competenza		0,00	=====	=====
<b>Totale a pareggio</b>		<b>164.906,42</b>	<b>=====</b>	<b>=====</b>

(\*) Il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 1 e maggiori risulteranno le disponibilità dell'Istituto. Nel nostro caso l'accertamento delle entrate, nella loro articolazione, con l'eccezione dell'avanzo, inaccertabile per definizione, determina la piena disponibilità delle risorse.

### RIEPILOGO DELLE SPESE

<i>Aggregato</i>	<i>Programmazione definitiva (a)</i>	<i>Somme impegnate (b)</i>	<i>Somme pagate ( c)</i>	<i>Obblighi da pagare b/a (*)</i>
Attività	278.141,47	111.488,70	111.488,70	0,401
Progetti	50.720,66	25.488,53	25.488,53	0,0.503
Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di riserva	600,00	0,00	0,00	0,000
<b>Totale spese</b>	<b>329.462,13</b>	<b>136.977,23</b>	<b>136.977,23</b>	<b>0,416</b>
Avanzo di competenza	=====	<b>27.929,19</b>	=====	=====
<b>Totale a pareggio</b>		<b>164.906,42</b>	<b>=====</b>	<b>=====</b>

Per i dati relativi alle singole attività ed ai singoli progetti vedi allegato H del conto consuntivo.

(\*) Il rapporto tra le somme impegnate (b) e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva (a), definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'Istituto ha assunto e che, nella fattispecie, ha pienamente liquidato entro il termine dell'esercizio finanziario 2020. Più tale rapporto si avvicina a 1 e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'Istituto rispetto alle previsioni.

I dati relativi alle entrate e alle spese riportati nella colonna "programmazione definitiva " coincidono, ovviamente con quelli a carattere definitivo, risultanti nel modello A – programma annuale 2020.

Analizziamo adesso i risultati contabili di gestione più importanti dell'esercizio 2020.

### **RISULTATO DI COMPETENZA (avanzo)**

Ad un ammontare di accertamenti nell'esercizio, per complessivi € **164.906,42**, fanno riscontro impegni per € **136.977,23**. I maggiori impegni hanno determinato un avanzo di competenza di € **27.929,19**. E' necessario osservare che questo elemento costituisce un dato della massima importanza nella gestione finanziaria della Scuola, poiché identifica il risultato di pertinenza esclusiva dell'esercizio finanziario 2020 che si chiude con un avanzo di competenza pari alla somma succitata.

### **RISULTATO DI CASSA (Avanzo)**

Il fondo cassa all'inizio dell'anno finanziario 2020 risultava pari a € **164.555,71**. Durante l'esercizio vi è stato un incremento complessivo di € **165.406,42** (sul modello J-Situazione amministrativa alla data del 31.12.2020, l'importo viene indicato depurato della somma, € 500,00, relativa al reintegro delle minute spese 2020, per un importo complessivo pari € 164.906,42) e una diminuzione complessiva per pagamenti di € **137.477,23** (sul modello J-Situazione amministrativa alla data del 31.12.2020, l'importo viene indicato depurato della somma, € 500,00, relativa all'anticipazione fondo minute spese 2020, per un importo complessivo pari € 136.977,23). Naturalmente il risultato finale non cambia. Alla chiusura dell'anno 2020 si è così determinato un avanzo di cassa, costituito dalle giacenze sul c/c Banca d'Italia – Tesoreria dello Stato n. 310366, di € **192.484,90**.

### **RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (Avanzo)**

Sottraendo dall'avanzo di cassa determinatosi al 31.12.2020 (pari ad € 192.484,90) l'ammontare dei residui passivi (0,00) e aggiungendo i residui attivi (65.714,06), scaturisce l'avanzo di amministrazione 2020, corrispondente ad € 258.198,96. In merito alla natura dell'avanzo si mette in evidenza che esso è costituito in misura significativa da somme liquide (€ 192.484,90 disponibili sul conto corrente bancario) che corrispondono ad un percentuale pari al 74,549% dell'intero importo. Una parte meno elevata (pari al 25,451%), quindi, coincide con l'importo dei residui attivi per l'assenza di residui passivi. Quest'ultima somma rappresenta, in buona sostanza un titolo di credito in quanto non disponibile in denaro nell'immediato. L'avanzo di amministrazione così determinato (il nuovo regolamento di contabilità lo individua quale prima posta di entrata nel programma annuale), rappresenta da un lato la principale fonte di finanziamento (trattandosi di economie si potrebbe meglio dire autofinanziamento) e, dall'altro, uno degli indicatori più importanti per leggere in profondità una gestione finanziaria e programmatica. Ci preme, inoltre, mettere l'accento sul fatto che l'effettiva disponibilità finanziaria dell'avanzo 2020, per una parte non modesta (€192.484,90), consente all'istituzione scolastica di assicurare le necessità di funzionamento secondo linee di priorità atte a fronteggiare la crisi di finanziamenti e di liquidità che le Scuole italiane registrano in questi anni davvero difficili.

Esaminati i risultati più importanti del conto consuntivo, valutiamo lo scostamento registrato nel corso dell'esercizio 2020, rispettivamente tra la previsione definitiva di entrata e gli accertamenti definiti, nonché la previsione definitiva di spesa e gli impegni assunti. Iniziamo con le entrate. Rileviamo che rispetto alla previsione definitiva del 2020 al netto dell'avanzo di amministrazione 2019 applicato al "bilancio 2020", corrispondente ad € 230.269,77, risulta una somma pari ad € 164.906,42 che coincide con il totale delle somme accertate nell'anno 2020. In termini di tasso percentuale, pertanto, lo scostamento tra le entrate previste in via definitiva e quelle accertate è pari allo zero %. Si evidenzia che nel corso dell'esercizio 2020 i residui attivi già accertati per gli anni precedenti, a tutto il 31.12.2020 (€ 65.714,06), non hanno registrato incrementi. Rimanendo invariata anche la parte delle riscossioni evidenziamo che l'importo dei residui attivi dell'esercizio finanziario 2020 è pari ad € 65.714,06.

L'allineamento assoluto tra la previsione definitiva delle entrate e le somme accertate, che sovente negli ultimi anni si registra, è dovuto al fatto che, generalmente, le istituzioni scolastiche, nel definire le previsioni, adottano criteri di rigore. S'iscrivono "a bilancio", infatti, solo quelle somme che presentano caratteri di assoluta esigibilità, poiché rappresentano la condizione prima da soddisfare, per assicurare la necessaria copertura di spese che hanno i caratteri dell'obbligatorietà

Vogliamo adesso valutare lo scostamento tra la previsione iniziale di entrata e di spesa (corrispondente ad € 388.218,63), definita in sede di varo del programma annuale 2020, e la previsione definitiva (corrispondente ad € 395.176,19) rilevata in sede di consuntivo. Si registra una percentuale di incremento

pari al 1,76%. Questo valore costituisce, a nostro modo di vedere, uno scostamento fisiologico, in considerazione del fatto che le previsioni, per la presenza di alcune variabili costituiscono incognite oggettive di non facile valutazione

all'inizio dell'esercizio finanziario. I parametri, indicati dal MIUR, infatti, determinano un budget iniziale che si rivela, nel corso della gestione, inadeguato a coprire le spese effettive che si impongono.

Possiamo considerare, in ogni caso, molto positivo il livello di scostamento registrato. Per quanto attiene le spese, si rileva, dalla disamina del documento contabile in parola, che nell'esercizio 2020 è stata impegnata complessivamente una somma pari ad € 136.977,23. Lo scostamento che si registra tra le somme impegnate (€ 136.977,23) e la previsione definitiva di spesa programmata (calcolata in € 329.462,13) è pari ad € 192.484,90 corrispondente al 58,42%. Esprimendo una prima valutazione si può affermare che la percentuale di spesa impegnata nell'esercizio, corrispondente al 41,58%, della previsione definitiva. Considerando che dei 12 mesi del 2020 quasi 7 mesi sono stati di sostanziale inattività (4 mesi di lockdown più 3 mesi di vacanze estive/natalizie) valutare più che buono il livello di spesa impegnata e pagata nell'esercizio finanziario 2020.

Ci pare opportuno adesso riportare, di seguito, i prospetti recanti, per ogni singola voce degli aggregati presenti nel Piano dei Conti delle entrate 2020, i dati relativi alla previsione iniziale, alle variazioni, alla previsione definitiva, alle somme accertate, a quelle riscosse e da riscuotere.

### RENDICONTO ENTRATE

Aggregato 03 voce 01 – FINANZIAMENTO STATO- Dotazione ordinaria				
Previsione iniziale				12.353,33
variazioni in corso d'anno				
Data	N. Variazione	Dirigente o C.d.I	Descrizione	Importo
01.10.2020	18	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	6.206,67
Previsione definitiva (a)				18.560,00
Riscossi(b)				18.560,00
Da riscuotere(c)				0,00

La somma riscossa, riferita all'Aggregato 03/01 delle entrate, per un totale di € 18.560,00 finanzia il funzionamento amministrativo e didattico.

Aggregato 03 voce 06 – FINANZIAMENTO STATO - Altri finanziamenti vincolati dallo stato				
Previsione iniziale				0,00
Variazioni in corso d'anno				
Data	N. Variazione	Dirigente o C.d.I	Descrizione	Importo
19.02.2020	4	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	756,00
30.03.2020	5	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	1.000,00
06.04.2020	6	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	8.491,22
30.04.2020	7	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	570,37
04.05.2020	8	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	1.140,74
07.05.2020	9	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	3.559,50
28.07.2020	17	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	26.999,56
02.11.2020	20	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	1.600,00
04.11.2020	21	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	218,74
04.11.2020	22	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	25,00
16.11.2020	23	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	10.440,75
Previsione definitiva (a)				54.801,88
Riscossi(b)				54.801,88
Da riscuotere(c)				0,00

La somma riscossa, riferita all'Aggregato 03/06 delle entrate, per un totale di € 54.801,88, sono riferite: € 756,00 per formazione docenti, € 1.000,00 per azione 28, € 51.202,14 per emergenza sanitaria, € 1.600,00 per sportello psicologico, € 218,74 orientamento ed € 25,00 per alunni diversamente abili.

<b>Aggreg. 05 voce 04 – FINANZIAMENTO DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI - Comune vincolati</b>				
<b>Previsione iniziale</b>				<b>100.125,00</b>
Variazioni in corso d'anno				
<b>Data</b>	<b>N. Variazione</b>	<b>Dirigente o C.d.I</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
07.05.2020	10	Dirigente Scolastico	Minore entrata	-10.079,00
07.05.2020	11	Dirigente Scolastico	Minore entrata	-7.972,35
07.05.2020	12	Dirigente Scolastico	Minore entrata	-2.665,00
12.05.2020	13	Dirigente Scolastico	Minore entrata	-15.871,00
12.05.2020	14	Dirigente Scolastico	Minore entrata	-2.382,00
12.10.2020	19	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	500,00
16.12.2020	28	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	6.800,00
16.12.2020	29	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	13.900,00
<b>Previsione definitiva (a)</b>				<b>82.355,65</b>
<b>Riscossi(b)</b>				<b>82.355,65</b>
<b>Da riscuotere(c)</b>				<b>0,00</b>

La somma riscossa nel corso dell'esercizio 2020 (€ 82.355,65), imputata sull'aggregato 05/04, è stata erogata dai seguenti Enti Locali secondo gli importi a margine indicati:

1. Comune di Marone per complessivi € 19.085,00 quali risorse di cui al piano diritto studio a. sc. 2019 - 2020;
2. Comune di Monte Isola per € 13.138,65 quali risorse di cui piano diritto allo studio a. scolastico 2019 - 2020;
3. Comune di Sale Marasino per € 9.423,00 quali risorse di cui piano diritto allo studio a. scolastico 2019 - 2020;
4. Comune di Sulzano € 11.165,00 per piano diritto allo studio anno scolastico 2019 - 2020;
5. Comune di Zone per € 8.344,00 per piano diritto allo studio anno scolastico 2019 - 2020;
6. Comune di Marone per complessivi € 6.800,00 quali risorse di cui al piano diritto allo studio a. sc. 2020 - 21;
7. Comune di Sale Marasino per complessivi € 13.900,00 quali risorse di cui piano diritto studio a.sc. 2020- 21
8. Comune di Sulzano € 500,00 per servizio mensa anno scolastico 2019 - 2020

<b>Aggreg. 06 voce 04-CONTRIBUTI DA PRIVATI-Contributi per visite/viaggi/programmi di studio all'estero</b>				
<b>Previsione iniziale</b>				<b>20.000,00</b>
Variazioni in corso d'anno				
<b>Data</b>	<b>N. Provvedimento</b>	<b>Dirigente o C.d.I</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
27.11.2020	24	Dirigente Scolastico	Minore entrata	- 17.908,00
16.12.2020	31	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	174,00
<b>Previsione definitiva (a)</b>				<b>2.266,00</b>
<b>Riscossi(b)</b>				<b>2.266,00</b>
<b>Da riscuotere(c)</b>				<b>0,00</b>

Le somme riscosse imputate sull'aggregato 06/04 nel corso dell'esercizio 2020 per un totale di € 2.266,00, sono riferite ad € 2.092,00 quali contributi delle famiglie per uscite didattiche e visite d'istruzione ed € 174,00 somma rimborsata per visita d'istruzione non effettuata causa emergenza sanitaria.

<b>Aggregato 06 voce 05 – CONTRIBUTI DA PRIVATI – Contributi per copertura assicurativa degli alunni</b>				
<b>Previsione iniziale</b>				<b>4.500,00</b>
Variazioni in corso d'anno				
<b>Data</b>	<b>N. Provvedimento</b>	<b>Dirigente o C.d.I</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
27.11.2020	25	Dirigente Scolastico	Minore entrata	-196,00
<b>Previsione definitiva (a)</b>				<b>4.304,00</b>
<b>Riscossi(b)</b>				<b>4.304,00</b>
<b>Da riscuotere(c)</b>				<b>0,00</b>

La somma riscossa riferita all'aggregato 06/05 delle entrate, per un totale di € 4.304,00 è per il contributo delle famiglie per la copertura assicurativa degli alunni.

<b>Aggregato 06 voce 06 – CONTRIBUTI DA PRIVATI – Contributi per copertura assicurativa personale</b>				
<b>Previsione iniziale</b>				<b>450,00</b>
Variazioni in corso d'anno				
<b>Data</b>	<b>N. Provvedimento</b>	<b>Dirigente o C. d. I.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
27.11.2020	26	Dirigente Scolastico	Minore entrata	-248,50
<b>Previsione definitiva (a)</b>				<b>201,50</b>
<b>Riscossi(b)</b>				<b>201,50</b>
<b>Da riscuotere(c)</b>				<b>0,00</b>



La somma riscossa riferita all'aggregato 06/06 delle entrate, per un totale di € 201,50, si riferisce al contributo del personale docente e ATA per la copertura assicurativa.

<b>Aggregato 06 voce 10 – CONTRIBUTI DA PRIVATI – Altri contributi da famiglie vincolati</b>				
<b>Previsione iniziale</b>				<b>3.500,00</b>
Variazioni in corso d'anno				
<b>Data</b>	<b>N. Provvedimento</b>	<b>Dirigente o C. d. I.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
01.07.2020	16	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	750,00
27.11.2020	27	Dirigente Scolastico	Minore entrata	-3.500,00
<b>Previsione definitiva (a)</b>				<b>750,00</b>
<b>Riscossi(b)</b>				<b>750,00</b>
<b>Da riscuotere(c)</b>				<b>0,00</b>

La somme riscosse riferite all'aggregato 06/10 delle entrate, per un totale di € 750,00 riguardano il contributo da un privato per la formazione della classe prima della scuola secondaria di primo grado di Marone a.s. 2020/2021.

<b>Aggregato 08 voce 05 – RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME – Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese</b>				
<b>Previsione iniziale</b>				<b>0,00</b>
Variazioni in corso d'anno				
<b>Data</b>	<b>N. Provvedimento</b>	<b>Dirigente o C. d. I.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
19.05.2020	15	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	852,00
<b>Previsione definitiva (a)</b>				<b>852,00</b>
<b>Riscossi(b)</b>				<b>852,00</b>
<b>Da riscuotere(c)</b>				<b>0,00</b>

La somma riscossa riferita all'aggregato 08/05 delle entrate, per un totale di € 852,00 riguardano il rimborso effettuato da Trinity per esami di lingua inglese non effettuati causa pandemia.

<b>Aggregato 12 voce 01 – ALTRE ENTRATE – Interessi</b>				
<b>Previsione iniziale</b>				<b>0,00</b>
Variazioni in corso d'anno				
<b>Data</b>	<b>N. Provvedimento</b>	<b>Dirigente o C. d. I.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
13.01.2020	3	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	0,01
<b>Previsione definitiva (a)</b>				<b>0,01</b>
<b>Riscossi(b)</b>				<b>0,01</b>
<b>Da riscuotere(c)</b>				<b>0,00</b>

Le entrate per questo aggregato riguardano gli interessi attivi maturati sul c/c nell'anno 2019, accertate nel 2020.

<b>Aggregato 12 voce 03 – ALTRE ENTRATE – Altre entrate n.a.c.</b>				
<b>Previsione iniziale</b>				<b>0,00</b>
Variazioni in corso d'anno				
<b>Data</b>	<b>N. Provvedimento</b>	<b>Dirigente o C. d. I.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
16.12.2020	30	Dirigente Scolastico	Maggiore entrata	815,38
<b>Previsione definitiva (a)</b>				<b>815,38</b>
<b>Riscossi(b)</b>				<b>815,38</b>
<b>Da riscuotere(c)</b>				<b>0,00</b>

Le entrate per questo aggregato riguardano somme erroneamente versate.

Esaurita l'analisi delle entrate passiamo alle spese.

Prima di trattare i singoli progetti e le attività riteniamo utile precisare l'iter seguito per la definizione del POF, evidenziandone gli obiettivi in esso contenuti. Il piano triennale dell'Offerta formativa 2019/2020-2021/2022, pianificata e definita dopo l'ascolto e il confronto con tutte le componenti della Scuola (Genitori, Docenti, unità ATA), nonché con gli Enti Locali, è stato deliberato prima dal Collegio docenti il 16.10.2018 e, successivamente, adottato dal Consiglio di Istituto il 11.12.2018 con deliberazione n. 33. Il piano si ispira ai seguenti principi:

- Coerenza con altre fonti normative (Riforma scolastica, Regolamento per l'autonomia, CCNL);
- Rispetto dell'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca della scuola;
- Tutela della professionalità docente e del valore della collegialità;



- Riconoscimento della storia della scuola e valorizzazione delle esperienze in essa maturate.

Le scuole dell'istituto Comprensivo di Sale Marasino ispirano la propria attività ai principi sanciti dalla Costituzione, riferimento indicato esplicitamente nei programmi dell'ordinamento di riforma della scuola:

- L'uguaglianza dei cittadini;
- L'obbligatorietà dell'istruzione;
- La libertà d'insegnamento.

Per dare attuazione a questi principi la scuola:

- favorisce l'accoglienza e l'inserimento degli alunni, in particolare nella fase di ingresso;
- struttura la propria organizzazione per facilitare la frequenza e l'apprendimento di tutti e pone particolare attenzione a coloro che si trovano in situazione di svantaggio;
- favorisce i rapporti fra scuola e utenti, affinché l'informazione sia completa, trasparente e semplice nelle procedure;
- ricerca lo sviluppo professionale dei propri operatori, attraverso un impegno continuo di aggiornamento;
- persegue la continuità educativa fra la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, come fra le classi;
- valorizza la funzione degli organi collegiali, in particolare dei consigli di interclasse/intersezione, sede di confronto, di proposta, di valutazione e di collaborazione fra le componenti scolastiche;
- tende a suscitare negli alunni motivazioni positive verso la scuola e le attività che vi si svolgono, una crescente capacità di autovalutazione e di progettualità personale, una sempre più matura autonomia.

Si individuano, pertanto, le seguenti dimensioni:

#### **DIMENSIONE EDUCATIVA**

- sviluppo armonico della personalità;
- sviluppo percorsi di orientamento;
- sviluppo della disponibilità alla condivisione e alla solidarietà;

#### **DIMENSIONE CULTURALE**

- raggiungimento di una preparazione culturale di base;
- impegno per garantire a tutti gli alunni l'apprendimento dell'uso basilare delle tecnologie informatiche;

#### **DIMENSIONE ORGANIZZATIVA**

- la definizione dell'orario e dei tempi didattici tengono in considerazione la realtà dei trasporti;
- i servizi (v. mensa ecc..) sono proposti per favorire la frequenza degli alunni alle attività curriculari e opzionali;
- le lezioni curriculari potranno essere previste sia di mattino sia di pomeriggio;
- oltre alle attività curriculari agli alunni verranno offerte attività opzionali e di arricchimento culturale;
- valorizzazione delle competenze e disponibilità dei docenti per meglio qualificare l'offerta formativa;

#### **DIMENSIONE PARTECIPATIVA**

- coinvolgimento dei genitori nella fase propositiva delle attività opzionali e della dimensione organizzativa;
- coinvolgimento degli enti locali nella fase di elaborazione dei progetti per i quali si chiede un contributo finanziario;

#### **SPAZI**

- I locali e le strutture didattiche della scuola sono a disposizione del territorio;
- L'accesso ai locali e l'utilizzo delle strutture è regolamentato.

Per gli obiettivi fissati sono state poste in essere le azioni e le attività di seguito specificate:

#### **ISTRUZIONE**

Il perseguimento dei primi due obiettivi previsti delle Considerazioni Finali - Programma Annuale 2020 (1- Assicurare il funzionamento amministrativo- acquisto di beni e servizi - e didattico generale - materiale di consumo, sussidi di modesta entità, libri; 2- Arricchire e migliorare la dotazione didattica strumentale generale della sede e delle due sezioni staccate - Aule di Informatica, di Educazione Musicale, di Educazione artistica, Aula di educazione Tecnica e Laboratorio Linguistico della Sede, Biblioteche per gli alunni, - affinché la scuola possa mettere a disposizione delle Comunità locali, della Comunità zonale e degli alunni strutture adeguate), funzionali all'attuazione del servizio di istruzione sono stati assicurati ponendo in essere azioni le cui spese sono state imputate sulle attività A01, A02, A03. Al concetto di istruzione sono riconducibili, inoltre, le discipline curriculari annuali, nonché le altre attività integrative realizzate.

## FORMAZIONE

I bisogni degli alunni, connessi anche alla loro età, hanno determinato la definizione e l'attuazione delle attività A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero e A06 – Attività di orientamento e dei Progetti P01 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale” e P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

L'ampliamento dell'offerta formativa è stato assicurato dando attuazione ai seguenti obiettivi definiti in sede di stesura del programma annuale 2020:

- Assicurare agli alunni la fruizione del supporto di esperti esterni (psicologi, medici, pedagogisti) per garantire agli stessi un'adeguata conoscenza di sé, del proprio corpo, dei problemi relazionali, della società ecc.;
- Consentire alla scuola, con la collaborazione e il contributo di Enti e privati, di promuovere iniziative (anche di carattere musicale) e rassegne ritenute utili agli alunni e al territorio;
- Consentire agli alunni di apprendere e suonare uno strumento musicale. Gli strumenti insegnati sono stati: a) chitarra, batteria, fisarmonica, flauto e pianoforte. I corsi dall'anno scolastico in collaborazione con l'associazione “Tiziana Bertani” di Sale Marasino che gestisce finanziariamente i corsi.

### DOTAZIONE DIDATTICA STRUMENTALE

La Scuola nel corso dell'esercizio finanziario 2020, al fine di attuare l'ambizioso progetto di investimenti di cui ai seguenti punti 2 e 3 delle “Considerazioni Finali” - programma annuale 2020:

- Arricchire e migliorare la dotazione didattica strumentale generale della sede e degli altri otto plessi scolastici (aule di informatica, di musica, di arte e immagine, aula di tecnologia, biblioteche per gli alunni, aula insegnanti, sala riunioni, laboratorio scientifico di Monte Isola e gli altri laboratori della scuola primaria e dell'infanzia), affinché la scuola possa mettere a disposizione degli alunni e delle comunità locali strutture adeguate;
- Continuare l'opera di adeguamento e miglioramento del software utilizzato per l'attività amministrativa; mantenere in perfetta efficienza le nuove attrezzature informatiche dell'Ufficio Amministrativo e del Dirigente Scolastico;

ha attivato un'intensa attività contrattuale, grazie anche ai fondi specifici accreditati dal Ministero dell'Istruzione per favorire la didattica a distanza, modalità che si è imposta nel momento in cui la Scuola si è trovata in piena emergenza epidemiologica, a causa del virus Covid-19, nella primavera del 2020. Nella specifico sono stati acquistati 23 pc portatili (notebook), n. 7 pc per rinnovare il laboratorio di informatica della Scuola Secondaria di 1° grado di Sale Marasino utilizzato anche dalla contigua Scuola Primaria. Sono state acquistate, inoltre, altre tre lavagne interattive (n. 1 per la Primaria di Sulzano e n. 2 per la Scuola sec. 1° grado Marone), oltre all'acquisizione di n. 3 videoproiettori. E' necessario mettere in evidenza, in ogni caso, che tra gli esercizi dal 2011 al 2016, nell'ambito di un programma di ammodernamento delle attrezzature didattiche, sono state acquistate n. 33 lavagne interattive multimediali (L.I.M.). Per i dettagli degli acquisti e del livello di utilizzo delle risorse destinate alle spese in conto capitale si rimanda alle schede specifiche delle Attività e dei progetti.

### RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'

Per quanto attiene le spese procediamo ad effettuare l'esame nel seguente modo: attraverso una specifica scheda contabile, compilata per ogni attività/progetto metteremo in evidenza l'evoluzione della previsione (iniziale, variazioni e definitiva), le somme impegnate, quelle pagate, la disponibilità al 31.12.2020 (economie), la percentuale di utilizzo delle risorse, la tipologia della spesa impegnata, i principali beni e servizi acquisiti, gli obiettivi definiti in sede di programma annuale 2020 e i risultati conseguiti, accompagnati da una sintetica analisi del Dirigente Scolastico. Inizialmente tratteremo le attività (attività: A01-Funzionamento generale e decoro della scuola, A02-Funzionamento amministrativo, A03 – Didattica, A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero e A06 – Attività di orientamento) e dopo i progetti P01 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale” (01 – valutazione digitale) e P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale” (01-English for every body, 02 - Concorso letterario “Bertani Tiziana”, 03-Giochi sportivi, 04-Scuola di scacchi, 05-Lezioni concerto, 06-Life Skill Clil, 07-Narrazione, 08-Sessualità è relazione, 09 – Certificazioni Trinity , 10 – Poster della pace, 11-Relazione affettività, 12- Percorso legalità, 13-Una borsa particolare, 14 – Einaudi's band, 15 – Educare alla libertà, 16 - Progetti primaria di Marone, 17 – Progetti primaria di Monte Isola, 18-Progetti primaria di Sale Marasino, 19-Progetti primaria di Sulzano, 20-Progetti primaria di Zone, 21-Progetti infanzia di Sale Marasino) e P04-Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”,

## ATTIVITA' A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

### Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto dell'attività

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	percentuale utilizzo delle risorse
€ 15.880,88	€ 7.559,06	€ 23.439,94	€ 8.187,09	€ 8.187,09	€ 15.252,85	34,93%

Le variazioni pari ad € 7.559,06 per maggiore entrata da residui attivi pregressi rispetto alla previsione iniziale è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 07.05.2020 (modifica n. 9 per € 3.559,59) e in data 28.07.2020 (modifica n. 17 per € 3.999,56).

### Analisi degli acquisti di beni e servizi

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Spese di personale	€ 0,00		
Beni di consumo	€ 8.187,09	Fornitura articoli sanitari e materiali vari per fronteggiare l'emergenza epidemiologica	Su questa attività è stata imputata l'anticipazione al DSGA per il fondo economale per le minute spese 2020
Acquisto di servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 8.187,09</b>		

### Il raggiungimento degli obiettivi

Responsabile del progetto	Il Dirigente Scolastico Dr. Vittorio Daniele Violi
Obiettivi Programmati	<p>1)Assicurare e mantenere il decoro e la sicurezza dell'Istituto Comprensivo, nella sua articolazione in n. 9 edifici di cui n. 1 quale sede della Scuola dell'Infanzia (Sale Marasino), n. 5 quali sedi delle Scuole Primarie di Sale Marasino, Marone, Monte Isola, Sulzano e Zone, n. 3 quali sedi delle Scuole Secondarie di 1° grado di Sale Marasino, Marone e Monte Isola;</p> <p>2)Disporre con puntualità e continuità, in rapporto alle risorse disponibili, l'acquisizione di beni e servizi funzionali all'efficiente ed efficace funzionamento generale della Scuola che ha quali destinatari gli alunni, i loro genitori, il personale docente e il personale ATA</p> <p>3)Nel corso del 2020 si sono imposti nuovi obiettivi riguardanti l'attività da assicurare volta a creare condizioni di sicurezza a Scuola rispetto all'esplosione della pandemia derivante dalla circolazione capillare del virus Covid -19.</p>
Articolazione attività	E' stata imputata su questa attività sulla base di precise indicazioni ministeriali le spese effettuate per l'acquisizione di articoli sanitari vari volti a fronteggiare l'emergenza Covid-19.
Risultati conseguiti	Gli obiettivi di cui ai punti 1) e 2) sono stati sostanzialmente conseguiti in stretta collaborazione con gli Enti Locali di riferimento per i cinque Comuni sopra indicati, che esercitano prerogative con assunzione dei relativi oneri previsti dalle norme specifiche, con particolare riferimento alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici interessati.

### Analisi sintetica del Dirigente Scolastico

Non è stato necessario ricorrere alle risorse disponibili stanziare dalla Scuola, poiché il decoro e la sicurezza degli edifici sono stati assicurati grazie agli interventi dei Comuni. Gli obiettivi programmati sono stati realizzati, infatti, attraverso gli interventi diretti dei Comuni di Sale Marasino, Marone, Monte Isola, Sulzano e Zone, proprietari degli edifici utilizzati dall'Istituto Comprensivo "Luigi Einaudi" di Sale Marasino. Gli Enti Locali di riferimento hanno esercitato prerogative dirette, proprie, in materia di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici con assunzione diretta degli oneri connessi alla realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili scolastici. Su questa attività, infatti, sulla base di precise indicazioni ministeriali, sono state imputate solamente le spese effettuate per l'acquisizione di articoli sanitari vari volti a fronteggiare l'emergenza Covid-19.

ATTIVITA' A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE						
Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto dell'attività						
Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	percentuale utilizzo delle risorse
€ 78.581,13	€ 7.824,83	€ 86.405,96	€ 44.151,77	€ 44.151,77	€ 42.254,19	51,10%
Le quindici variazioni (€ - 9.920,01, minore entrata dopo calcolo definitivo avanzo amministrazione 2019 applicato al programma annuale 2020), € 0,01 maggiore entrata per interessi attivi maturati nell'anno 2019 + € 756,00 per formazione del personale, + € 1.000,00 maggiore entrata per Azione 28, - € 1.260,00 minori entrate Comune di Sale Marasino per P.D.S. a.s. 2019/2020, - € 240,00 minori entrate Comune di Monte Isola per P.D.S. a.s. 2019/2020, - € 4.270,00 minori entrate Comune di Marone per P.D.S. a.s. 2019/2020, + € 5.000,00 maggiore entrate Finanziamento MIUR per ripresa attività dopo emergenza sanitaria, + € 3.103,33 maggiore entrata finanziamento MIUR per funzionamento amministrativo/didattico, + € 500,00 maggiore entrata Comune di Sulzano per servizio mensa collaboratori scolastici a.s. 2019/2020, € 1.600,00 finanziamento MIUR per sportello psicologico, - € 196,00 Assicurazione alunni, - € 248,50 assicurazione personale docente e ATA, € 4.300,00 maggiore entrata Comune di Marone per Piano diritto allo studio 2020/2021 in competenza 2020 ed € 7.700,00 maggiore entrata Comune di Sale Marasino per Piano diritto allo studio 2020/2021 in competenza 2020) rispetto alla previsione iniziale, sono state disposte dal Dirigente Scolastico nell'ordine in data 11.01.2020 (modifica n. 1) in data 13.01.2020 (modifica n. 3) in data 19.02.2020 (modifica n. 4), in data 30.03.2020 (modifica n. 5), in data 07.05.2020 (modifiche n. 10 e 11), in data 12.05.2020 (modifica n. 13), in data 28.07.2020 (modifica n. 17), in data 01.10.2020 (modifica n. 18), in data 12.10.2020 (modifica n. 19), in data 02.11.2020 (modifica n. 20), in data 27.11.2020 (modifiche n. 25 e 26) e in data 16.12.2020 (modifiche n. 28 e 29).						
Analisi degli acquisti di beni e servizi						
Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti		Note		
Personale	€ 4.871,00	Materiale di pulizia - Beni di consumo per informatica - Materiali consumo, compresi stampati, per servizi amm.vi. Acquisizione testi, anche digitali, per ufficio di segreteria. Interventi tecnici hardware e software. Interventi tecnici e manutenzioni per altre attrezzature d'ufficio.		Su questo aggregato sono state imputate, inoltre, le spese per l'acquisto di articoli vari relativi alle cassette di primo soccorso dei vari plessi di cui si compone l'Istituto Comprensivo di Sale Marasino. Inoltre sono state liquidate le competenze ai collaboratori scolastici per funzioni miste e servizio mensa.		
Beni di consumo	€ 21.472,60					
Acquisto di servizi da terzi	€ 16.451,42					
Beni investimento	€ 0,00					
Altre spese	€ 1.356,75					
Totale spesa impegnata	€ 44.151,77					
Il raggiungimento degli obiettivi						
Responsabile del progetto		Il Dirigente Scolastico Dr. Vittorio Daniele Violi				
Obiettivi Programmati		Assicurare livelli adeguati dei servizi che determinano l'ottimale funzionamento amm.vo dell'Istituto, funzionale alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa. Assicurare il rispetto delle scadenze amministrative e degli adempimenti di competenza dell'Ufficio di segreteria, funzionali all'efficace erogazione del servizio didattico. Assicurare all'utenza interna ed esterna un servizio di sportello ampio: 6 ore giornaliere con ampliamento a nove per i giorni di lunedì, martedì e mercoledì. Continuare a rendere performance intensive atte ad assicurare l'assenza del lavoro arretrato.				
Articolazione attività		Materiale d'ufficio (cancelleria varia, cartucce stampanti, toner, developer, carta fotocopie ecc.), stampanti per gli uffici e registri, materiale di pulizia e piccola manutenzione, riviste, testi e cd amministrativi, ecc.. Si prevede un stanziamento significativo di spesa, pienamente adeguato alle necessità di funzionamento della Scuola. Comprende, quindi, tutte le spese legate alla gestione dei servizi amministrativi.				
Risultati conseguiti		Gli obiettivi programmati sono stati raggiunti e sono verificabili anche attraverso alcuni indicatori: 1) adempimenti amministrativi con valenza interna ed esterna espletati nel rispetto assoluto dei tempi fissati dalle relative procedure; 2)Attività negoziale per acquisizione beni e servizi assicurata secondo tempi funzionali all'attuazione dei progetti; 3) Accettabile livello spesa impegnata (51,10%) rispetto alla previsione definitiva.				
Il grado di coinvolgimento						
				Numero	Annotazioni eventuali	
Alunni destinatari dell'attività – Tutti gli alunni dell'Istituto				734	L'attività ha quale destinatari, naturalmente, tutti i genitori, tutti gli alunni. l'intero corpo docenti e la totalità delle unità ATA. Liquidati i compensi al medico competente.	
Genitori destinatari dell'attività				1468		
Docenti destinatari dell'attività – Tutti i docenti dell'istituto				100		
Unità ATA destinatarie dell'attività – Tutto il personale ATA dell'Istituto				27		
Unità ATA coinvolte per erogazione servizi (tutti gli amministrativi)				8		
Soggetti esterni coinvolti per la realizzazione di progetti				1		
Analisi sintetica del Dirigente Scolastico						
Riteniamo che il funzionamento amministrativo sia stato assicurato raggiungendo livelli di efficienza soddisfacenti, seppur in un quadro nuovo nel quale si è registrato, con la costituzione del nuovo I.C. di Sale Marasino, un innegabile aumento dei carichi di lavoro. E' stato fornito in termini di puntualità ed efficacia il supporto necessario all'attività amministrativo - didattica della Scuola, ricorrendo anche a strumenti flessibili atti a garantire l'erogazione dei servizi all'utenza per una fascia oraria pomeridiana molto ampia. Con gli strumenti sopra descritti e con alcune prestazioni oltre l'orario d'obbligo settimanale si è fatto fronte, inoltre, alle assenze registrate tra le unità amm.ve nel corso dell'anno.						

ATTIVITA' A03 - DIDATTICA						
Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto dell'attività						
Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 118.484,61	€ 40.392,28	€ 158.876,89	€ 54.934,24	€ 54.934,24	€ 103.942,65	34,58%
Le sedici variazioni (- € <b>6.793,89</b> minore entrate dopo calcolo definitivo avanzo amministrazione 2019 applicato al programma annuale 2020, € <b>8.491,22</b> maggiore entrata per Finanziamento MIUR per didattica Online + € <b>1.140,74</b> maggiore entrata per finanziamento MIUR per acquisto strumenti per didattica online, - € <b>800,00</b> minori entrate Comune di Sale Marasino per P.D.S. a.s. 2019/2020, - € <b>353,00</b> minori entrate Comune di Monte Isola per P.D.S. a.s. 2019/2020, - € <b>4.198,00</b> minori entrate Comune di Marone per P.D.S. a.s. 2019/2020, + € <b>852,00</b> maggiore entrata per rimborso quote pagate per esami trinity non svolti causa emergenza sanitaria, + € <b>750,00</b> maggiore entrata per finanziamento da privato per futura classe 1^ scuola secondaria di primo grado di Marone, + € <b>18.000,00</b> maggiore entrata MIUR per sostegno ripresa attività, € <b>3.103,34</b> maggiore entrata dal MIUR per il funzionamento amministrativo/didattico, + € <b>218,74</b> maggiore entrata MIUR per orientamento, € <b>25,00</b> maggiore entrata MIUR per alunni diversamente abili, + € <b>10.440,75</b> maggiore entrata MIUR per misure integrate per la didattica digitale integrata, € <b>2.500,00</b> maggiore entrata Comune di Marone per Piano diritto allo studio 2020/2021 in competenza 2020, € <b>6.200,00</b> maggiore entrata Comune di Sale Marasino per Piano diritto allo studio 2020/2021 in competenza 2020 ed € <b>815,38</b> maggiore entrata per rimborso somma erroneamente versata) rispetto alla previsione iniziale, sono state disposte dal Dirigente Scolastico nell'ordine in data 11.01.2020 (modifica n. 2) in data 06.04.2020 (modifica n. 6) in data 04.05.2020 (modifica n. 8), in data 07.05.2020 (modifiche n. 10 e 11), in data 12.05.2020 (modifica n. 13), in data 19.05.2020 (modifica n. 15), in data 01.07.2020 (modifica n. 16), in data 28.07.2020 (modifica n. 17), in data 01.10.2020 (modifica n. 18), in data 04.11.2020 (modifiche n. 21 e 22), in data 16.11.2020 (modifica n. 23) e in data 16.12.2020 (modifiche n. 28, 29 e 30).						
Analisi degli acquisti di beni e servizi						
Tipo di spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti		Note		
Personale	€ 4.317,46	Materiali vari di consumo ordinari e specialistici per l'attività didattica; Interventi tecnici sulle attrezzature destinate alla didattica; prestazioni esterne per attività non previste nei progetti inseriti nel programma annuale 2020.		Sono state imputate su questo aggregato le spese per l'acquisto di riviste e pubblicazioni utilizzate dai docenti quali strumenti di aggiornamento ed informazione professionale, nonché di testi vari funzionali all'attività didattica.		
Beni di consumo	€ 11.434,34					
Prestazione servizi da terzi	€ 14.728,16					
Altre spese	€ 0,00					
Beni investimento	€ 24.454,28					
oneri finanziari	€ 0,00					
Totale spesa impegnata	€ 54.934,24					
Il raggiungimento degli obiettivi						
Responsabile del progetto		Il Dirigente Scolastico Dr. Vittorio Daniele Violi				
Obiettivi Programmati		Consentire nei nove plessi di Scuola dell'Infanzia (n. 1), Scuola Primaria (n. 5) e Scuola Sec. 1° grado (n. 3), dove si svolgono le lezioni, un idoneo funzionamento delle attività didattiche, con particolare riferimento alle singole classi, alle palestre e ai laboratori. Assicurare, in rapporto alle risorse stanziate, la fornitura dei materiali di consumo, dei sussidi di modesta entità e delle attrezzature necessarie all'attività didattica, richieste dai singoli docenti e valutate di concerto con il Dirigente Scolastico..				
Articolazione attività		Materiale di facile consumo (cancelleria varia, cartucce stampanti, toner, altri materiali di consumo per fotocopiatore), piccoli sussidi didattici, materiali per le esercitazioni dei laboratori di Tecnologia, di Musica e di Informatica, materiali per le attività di Educazione Fisica, libri, riviste, cd, ecc. Acquisti e rinnovi di modesta entità delle attrezzature tecnico – scientifico. Spese per la manutenzione delle macchine, delle attrezzature e dei laboratori, ivi compreso quelle di informatica. Spese derivanti da esigenze connesse con l'attività didattica in generale. Lo stanziamento definito, di tutto rilievo, consentirà di rispondere adeguatamente alle esigenze dell'Istituto Comprensivo. Comprende, pertanto, tutte le spese inerenti l'ordinario funzionamento della scuola sotto il profilo didattico, inclusi gli oneri derivanti dalle esigenze di carattere formativo, a beneficio degli alunni in difficoltà.				
Risultati conseguiti		Il pieno raggiungimento dell'obiettivo prefissato può essere rilevato considerando il fatto che le richieste dei docenti, in materia di acquisizione di beni e servizi funzionali alle attività didattiche, sono state, in buona sostanza, soddisfatte nella misura in cui risultavano coperte dai finanziamenti degli Enti Locali nell'ambito dei piani diritto allo studio. E' stata assicurata, inoltre, adeguata copertura finanziaria a tutte le attività didattiche non previste da specifici progetti ma poste in essere dalle autonome professionalità dei singoli docenti.				
Il grado di coinvolgimento						
				Numero	Annotazioni eventuali	
Alunni destinatari dell'attività - <b>Tutti gli alunni dell'Istituto</b>				734	Il servizio per la liquidazione dei compensi accessori è stato assicurato da n. 2 unità amministrative ATA.	
docenti destinatari dell'attività - <b>Tutti i docenti dell'istituto</b>				100		
Unità ATA coinvolte (tutti gli amministrativi ed i collaboratori scolastici)				27		
Soggetti esterni coinvolti per la realizzazione di progetti				2		
Analisi sintetica del Dirigente Scolastico						
Sulla presente attività sono state imputate le spese riconducibili al supporto generale alla didattica per quanto attiene l'acquisto dei materiali di consumo e dei servizi in genere. E' stata soddisfatta integralmente la richiesta dei docenti per quanto riguarda gli articoli di consumo ed i servizi connessi per sostenere adeguatamente l'attività didattica. Per questa attività importante è stata utilizzata una somma pari al 34,58% della somma iscritta a bilancio (impegnata e pagata una somma pari ad € 54.934,24 a fronte di una somma programmata corrispondente ad € 158.876,89). Il livello di spesa impegnato e pagato è significativo ed ha consentito di rispondere alle esigenze della Scuola secondo i livelli standard raggiunti negli anni precedenti, grazie anche all'impiego di risorse importanti assegnate dai Comuni.						

ATTIVITA' A05 – VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL’ESTERO						
Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto dell'attività						
Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 20.100,78	- € 17.734,00	€ 2.366,78	€ 1.497,00	€ 1.497,00	€ 869,78	63,25 %
Le variazioni rispetto alla previsione iniziale - € 17.908,00 minori entrate quali contributi complessivi alunni ed + € 174,00 maggiori entrate per rimborso visita guidata pagata e non effettuata causa emergenza sanitaria) sono state disposte, in data 27.11.2020 (modifica n. 24) e in data 16.12.2020 (modifica n. 31), dal Dirigente Scolastico.						
Analisi degli acquisti di beni e servizi						
Tipo si spesa		Impegni	Principali beni e servizi acquisiti		Note	
Personale		€ 0,00	n. 1 Agenzie viaggio per organizzazioni visite e noleggio autobus per trasporto alunni (utilizzate n. 4 Ditte autotrasporti).			
Beni di consumo		€ 0,00				
Prestazione servizi da terzi		€ 2.366,78				
Altre spese		€ 0,00				
Tributi		€ 0,00				
Beni investimento		€ 0,00				
oneri finanziari		€ 0,00				
Totale spesa impegnata		€ 2.366,78				
Il raggiungimento degli obiettivi						
Responsabile del progetto			Il Dirigente Scolastico			
Obiettivi Programmati			Gli obiettivi definiti per questa attività che ha quali destinatari gli alunni frequentanti la Scuola del 1° ciclo, sono i seguenti: 1)socializzare; 2) avvicinare i ragazzi alle arti varie; 3)osservazioni naturalistiche; 4)conoscenza del territorio; 5)conoscenze storico-culturali; 6)favorire momenti di apprendimenti in contesti non scolastici; 7)offrire occasioni per l’approfondimento di studi affrontati.			
Articolazione attività			Erano state programmate visite di istruzione di una giornata, uscite didattiche di mezza giornata, uscite di una sola classe, uscite di più classi assieme, uscite con classi di un singolo plesso, uscite con classi di più plessi. In queste iniziative le classi sarebbero state accompagnate mediamente da n. 2 docenti per ogni classe coinvolta nel progetto. In verità a causa della pandemia esplosa nella primavera del 2020, a partire dalla fine del mese di febbraio, è stata realizzata solo una visita di istruzione a Trento nel corso di questo esercizio finanziario, precisamente il 4 febbraio 2020.			
Risultati conseguiti			Obiettivi di fatto disattesi, in quanto non sono state realizzate le visite di istruzione programmate, al di fuori della visita a Trento il 4.2.2020. Ciò non permesso agli alunni di conoscere realtà diverse, di sperimentare situazioni capaci di fare riflettere, di fare nuove conoscenze e ai docenti di conoscere meglio i propri alunni oltre che ottenere da loro una maggiore motivazione alle tematiche oggetto di analisi o riflessioni.			
Il grado di coinvolgimento						
				Numero	Annotazioni eventuali	
Alunni destinatari del progetto				734	Il servizio di trasporto alunni a Trento del 4.2.2020 è stato reso dalla Ditta Autonoleggio Castello Snc dei F.lli Ghirardi di Passirano.	
Docenti destinatari del progetto (n. 2 per ogni classe coinvolta)				50		
Unità ATA coinvolte (tutti gli amministrativi e i collaboratori scolastici)				2		
Soggetti esterni coinvolti per prestazioni				1		
Analisi sintetica del Dirigente Scolastico						
Si deve rilevare che gli obiettivi posti, per quanto attiene questo progetto, non sono stati raggiunti in quanto, causa la grave emergenza epidemiologica da virus Covid-19, la Scuola non ha potuto realizzare l’attività programmata per l’anno 2020. E’ stata effettuata, infatti, solo la visita di istruzione a Trento delle classi terze della Scuola Primaria di Sale Marasino, svoltasi il 4.2.2020, prima della diffusione della pandemia. Ciò non ha consentito agli alunni di conoscere realtà diverse, di sperimentare situazioni capaci di fare riflettere, di fare nuove conoscenze e ai docenti di conoscere meglio i propri alunni.						



## ATTIVITA' A06 – ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

### *Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 8.200,90	- € 1.149,00	€ 7.051,90	€ 2.718,60	€ 2.718,60	€ 4.333,30	38,55 %

Le variazioni rispetto alla previsione iniziale (- € 489,00 minori entrate Comune di Sale Marasino per P.D.S. a.s. 2019/2020, (- € 502,00 minori entrate Comune di Marone per P.D.S. a.s. 2019/2020 ed (- € 158,00 minori entrate Comune di Zone per P.D.S. a.s. 2019/2020) sono state disposte, in data 07.05.2020 (modifica n. 10) e in data 12.05.2020 (modifiche n. 13 e 14), dal Dirigente Scolastico.

### *Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo di spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Liquidati i compensi alla Studio del dott. Sartori Tarcisio per l'attività realizzata da due psicologhe esperte del settore che hanno effettivamente coordinato e realizzato il progetto "Verso il futuro"	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 2.718,60		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 2.718,60</b>		

### *Il raggiungimento degli obiettivi*

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Chiara Turelli</b>
Obiettivi Programmati	Il progetto Orientamento vuole coinvolgere alunni, famiglie e attori del territorio per sviluppare le competenze necessarie ad una scelta della scuola secondaria di secondo grado consapevole e rispettosa di inclinazioni e aspettative
Risultati conseguiti	I moduli si sono sviluppati nel periodo ottobre-dicembre 2020 accompagnando gli alunni al momento dell'iscrizione per l'anno scolastico 2021/2022. Il progetto ha visto quali destinatari gli alunni delle classi seconde e terze della Scuola secondaria di primo grado di Marone (n. 79), Sale Marasino (n. 86 alunni) e Monte Isola (27)

### *Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	192	
Docenti coinvolti nel progetto (n. 1 docente per classe e il referente del progetto)	11	
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni di servizi)	1	

### *Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

Il progetto ha raggiunto gli obiettivi programmati poiché l'attività è stata realizzata da due professioniste esperte del settore ed ha raggiunto lo scopo programmato di aiutare le famiglie nella difficile scelta della Scuola Secondaria di 2° grado.



**PROGETTO 01 - PROGETTI IN AMBITO “SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE”  
01 – VALUTAZIONE DIGITALE**

*Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 400,00	€ 0,00	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00	0,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 non si sono registrate variazioni negli stanziamenti delle entrate e delle spese.

*Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Per questo progetto erano state previste, vista, l'esiguità dei mezzi finanziari stanziati dai comuni, solamente le eventuali spese (materiali di consumo) connesse alla comunicazione degli esiti alle famiglie; questo doveva riguardare, soprattutto l'appendice cartacea di un lavoro digitalizzato. Ci riferiamo, soprattutto ai documenti cartacei per gli alunni del terzo anno della Scuola Sec. di 1° grado (sostitutivi diplomi, attestazioni prove invalsi e certificato delle competenze) da consegnare alle Scuole secondaria di secondo grado per perfezionare l'iscrizione.	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

**Il raggiungimento degli obiettivi**

Responsabile del progetto	<b>Prof. Roberto Gabossi</b>
Obiettivi Programmati	Digitalizzazione della certificazione delle competenze e di tutte le procedure riguardanti gli esami conclusivi del 1° ciclo. I documenti da digitalizzare riguardano, pertanto, gli alunni delle classi 5^ di Scuola Primaria e gli alunni delle classi terze di Scuola Secondaria di 1° grado.
Articolazione progetto	Su questa voce erano state previste le spese accessorie connesse al lavoro di digitalizzazione della valutazione.
Risultati conseguiti	La comunicazione alternativa, via mail, scelta a causa della pandemia, ha evitato di sostenere i costi previsti

*Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	tutti	
Unità Ata coinvolte	2	
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni)	1	

*Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

Questo progetto è stato realizzato con la preziosa collaborazione della segreteria, del lavoro tecnico di un esperto informatico esterno e, naturalmente, del lavoro di valutazione degli alunni da parte degli insegnanti. Le procedure digitali, progettate e aggiornate dall'esperto esterno, collaudate e continuamente aggiornate alla luce delle novità normative, ampiamente collaudate in quanto sono in uso nel nostro istituto da diversi anni, consentono di realizzare la completa digitalizzazione degli scrutini, degli esami di licenza conclusiva del primo ciclo di istruzione, dei diplomi conclusivi del medesimo, dei certificati sostitutivi dei diplomi e dei certificati delle competenze. I risultati raggiunti sono soddisfacenti.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”**  
**01 – ENGLISH FOR EVERY BODY**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 17.884,41	- € 3.500,00	€ 14.384,41	€ 2.958,05	€ 2.958,05	€ 11.426,36	20,56%

La variazione che interessa questo progetto - **€ 3.500,00** minore entrata quale contributo degli alunni per la realizzazione dei corsi estivi), è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 27.11.2020 (modifica n.27).

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 270,05	Compensi prestazione d'opera docenti madrelingua inglese nell'anno 2020	
Beni di consumo	0,00		
Acquisto di servizi da terzi	€ 2.688,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 2.958,05</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Ins.te Mara Pesenti</b>
Obiettivi Programmati	Consentire agli alunni di accostarsi alla lingua parlata inglese. Dare l'occasione agli alunni di approfondire aspetti di civiltà britannica. Stimolare gli studenti a confrontarsi con realtà diverse. <b>Destinatari:</b> tutte le classi della Scuola media (16) per un'ora a settimana, classi terze, quarte e quinte della scuola primaria (16)
Articolazione progetto	Utilizzato personale anglofono per un'ora alla settimana in compresenza con l'insegnate di inglese in ognuna delle classi di Scuola Media ed in ognuna delle classi terze, quarte e quinte di Scuola Primaria.
Risultati conseguiti	

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto		Coinvolte tutte le 15 classi della Media e le 3 <sup>a</sup> , 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> della scuola primaria
Docenti destinatari del progetto		Potenzialmente tutti i docenti delle classi interessate
Genitori/parenti coinvolti nel progetto		Potenzialmente tutti i genitori degli alunni
Unità Ata coinvolte		n. 2 unità amministrative
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni)		Madrelingua inglese

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

La valenza innovativa del progetto è stata riconosciuta dall'utenza destinataria delle azioni attivate e dall'attenzione convinta che le Amministrazioni Comunali hanno espresso per l'iniziativa, tanto che hanno confermato i significativi stanziamenti anche per l'anno 2019/2020. Si è confermata positiva l'idea, concretizzata da qualche anno, di aprire il progetto anche agli alunni della terza, quarta e quinta Scuola Primaria.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
02 – CONCORSO LETTERARIO - BERTANI TIZIANA**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 5.933,00	- € 2.421,00	€ 3.512,00	€ 1.585,82	€ 1.585,82	€ 1.926,18	45,15%

Le variazioni che interessano questo progetto sono: (- € 702,00 minori entrate Comune di Sale Marasino per P.D.S. a. s. 2019/2020, - € 675,00 minori entrate Comune di Monte Isola per P.D.S. a.s. 2019/2020, - € 758,00 minori entrate Comune di Marone per P.D.S. a. s. 2019/2020 ed - € 286,00 minori entrate Comune di Zone per P.D.S. a. s. 2019/2020) sono state disposte, in data 07.05.2020 (modifica n. 10 e 11) e in data 12.05.2020 (modifiche n. 13 e 14), dal Dirigente Scolastico.

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 1.585,82	Compensi ai docenti di lettere referenti che hanno elaborato il progetto	Il progetto avviato nella fase di elaborazione e programmazione, che prevedeva il coinvolgimento di tutte le classi di Scuola Sec. 1° grado di Sale Marasino, Marone e Monte Isola non ha trovato piena realizzazione in quanto è stato sospeso dall'ultima settimana del mese di febbraio 2020
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 1.585,82</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Antonella Taverna</b>
Obiettivi Programmati	<p>Classe prima: “<u>Giocare con i versi</u>”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornire agli alunni strumenti per praticare “poesia”.</li> <li>• Stimolare fantasia e creatività.</li> <li>• Insegnare la manipolazione e la duttilità della parola.</li> <li>• Scoprire aspetti sonori e visivi della poesia.</li> </ul> <p>Classe seconda: “<u>testi e immagini</u>”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizzare linguaggi diversi partendo dalla lettura delle immagini.</li> <li>• Produrre diversi tipi di testo in associazione a fotografie, disegni, spot.</li> <li>• Scrivere in modo creativo.</li> <li>• Produrre diversi tipi di testo.</li> </ul> <p>Classe terza: “<u>Incontro con l'autore</u>”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avvicinare i ragazzi alla narrativa pensata per la loro età attraverso un percorso conoscitivo di un autore e delle sue opere.</li> <li>• Stimolare al piacere della lettura con riflessione di tematiche vicine ai giovani adolescenti.</li> <li>• Creare un clima favorevole all'ascolto.</li> <li>• Promuovere la conoscenza del processo di ideazione di un libro</li> </ul>
Articolazione progetto	Il Progetto ha coinvolto tutte le classi delle Scuole secondarie di primo grado Media di Marone, Monte Isola e Sale Marasino.
Risultati conseguiti	Buoni, in ogni caso, in quanto ha contribuito innegabilmente alla promozione della lettura.

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	266	Tutti gli alunni della Scuola secondaria di primo grado
Docenti destinatari del progetto		Tutti i docenti di lettere
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

Si inquadra nelle azioni che la Scuola attiva per incentivare la lettura e la produzione letteraria da parte dei ragazzi, sollecitando la creatività personale e la capacità di vivere emozioni, attraverso la conoscenza delle tante, mille vite individuali e collettive che attraverso i libri si possono vivere. La commissione ha definito le modalità di conduzione del concorso e le tematiche assegnate alle classi, diverse per le prime, le seconde e le terze, in raccordo con le attività previste nel progetto letterario. E' stata effettuata l'elaborazione e la programmazione del progetto, ma l'attività prevista non ha trovato piena realizzazione in quanto si è imposta la sospensione dall'ultima settimana del mese di febbraio 2020

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”**  
**03 – GIOCHI SPORTIVI**

*Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 1.374,00	€ 0,00	€ 1.374,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.374,00	0,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 non si sono registrate variazioni negli stanziamenti delle entrate e delle spese.

*Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020.	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

*Il raggiungimento degli obiettivi*

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Fabrizio Arzaroli</b>
Obiettivi Programmati	Avvicinare gli alunni compresi i ragazzi diversamente abili allo sport individuale e di squadra
Articolazione progetto	Partecipazione ad attività motorie (corsa campestre e giochi di atletica sia sul territorio locale sia partecipazione ad attività comprensoriali)
Risultati conseguiti	Buoni per quanto attiene l'attività sportiva svolta in sede.

*Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	266	
Docenti destinatari del progetto (docenti di Motoria)	3	
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

*Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

Naturalmente l'attività sportiva prevista è stata svolta fino all'ultima settimana di febbraio prima dell'interruzione dell'attività didattica per pandemia. Non si sono svolte, quindi le uscite programmate per le gare di corsa campestre in Valle Camonica e le gare di atletica sulla pista di Darfo Boario Terme.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
04 – SCUOLA DI SCACCHI**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 1.000,00	- € 104,00	€ 896,00	€ 896,00	€ 896,00	€ 0,00	100,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 si sono registrate due variazioni: - **€ 80,00** minori entrate Comune di Marone per P.D.S. a.s. 2019/2020 ed - **€ 24,00** minori entrate Comune di Zone per P.D.S. a.s. 2019/2020 disposte in data 12.05.2020 (modifiche n. 13 e 14), dal Dirigente Scolastico

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Compensi per il prestatore d'opera che ha realizzato il progetto (ASD Scuola di Scacchi Torre & cavallo)	Il progetto si è svolto presso la Scuola secondaria di primo grado di Marone
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 896,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 896,00</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Daniela Bontempi</b>
Obiettivi Programmati	Si intende continuare il progetto già avviato nella Scuola Primaria. Il progetto che ha avuto quali destinatari gli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria di 1° grado di Marone, aveva i seguenti obiettivi: 1)contribuire a sviluppare le capacità cognitive e razionali; 2)migliorare la socialità; 3)formare il carattere e rispettare le regole.
Articolazione progetto	Potenziamento dei temi appresi negli anni precedenti, partite di scacchi tra alunni, tra alunni e istruttori, giochi a quiz, partecipazione a tornei
Risultati conseguiti	Riteniamo che questo progetto abbia raggiunto gli obiettivi che si era prefissi.

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	37	
Docenti destinatari del progetto	1	Referente del progetto
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	1	

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

Molti studi recenti hanno riscontrato che la pratica degli scacchi nella scuola primaria porta ad un miglioramento nella lettura, nelle scienze, nella matematica, nelle capacità deduttive, nelle capacità di formulare ipotesi, nel pensiero creativo, nella capacità di risolvere problemi, nella capacità di giudizio. Inoltre gli scacchi migliorano l'autocontrollo, il rispetto degli avversari, l'autostima e il senso di responsabilità per le azioni eseguite. Per quanto esplicitato riteniamo che questo progetto abbia pienamente raggiunto gli obiettivi programmati.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
05 – LEZIONI CONCERTO**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 250,00	- € 250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 si sono registrate due variazioni: - **€ 190,00** minori entrate Comune di Marone per P.D.S. a.s. 2019/2020 ed - **€ 60,00** minori entrate Comune di Zone per P.D.S. a.s. 2019/2020 disposte in data 12.05.2020 (modifiche n. 13 e 14), dal Dirigente Scolastico

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020.	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Prof. Enrico Soardi</b>
Obiettivi Programmati	Conoscere gli strumenti e i generi musicali, Capire le forme musicali principali attraverso l'ascolto guidato, Comprendere il “Concerto” come evento musicale e culturale.
Articolazione progetto	Lezione interattiva, condotta dagli strumentisti che, dopo aver spiegato la struttura dei brani attraverso esempi sonori, eseguiranno il Concerto. Si tratterà in particolar modo l'aspetto legato alla trasmissione/ricreazione delle emozioni “messe in musica” dal compositore
Risultati conseguiti	

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	109	Classi I, II, e III della Scuola Sec. I° grado di Marone.
Docenti destinatari del progetto	1	Docente di musica referente del progetto
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

E' stata realizzata la fase formativa e preparatoria del progetto fino al mese di febbraio 2020, che peraltro, non prevedeva spese di personale. Non sono state sostenute le spese di consumo previste, anche per via dell'interruzione delle attività programmate, causa emergenza epidemiologica da Covid-19.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
06 – LIFE SKILL CLIL**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 1.260,00	€ 0,00	€ 1.260,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.260,00	0,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 non si sono registrate variazioni negli stanziamenti delle entrate e delle spese.

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020.	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Guerini Rossella</b>
Obiettivi Programmati	Sviluppare e approfondire la capacità comunicativa in lingua inglese; Potenziare le strutture, il lessico e le funzioni della lingua inglese attraverso le life skills.
Articolazione progetto	Il progetto dopo l'avvio nel periodo settembre - dicembre 2019 (prima parte dell'anno scolastico 2019/2020), svolto in orario scolastico a cadenza settimanale, non ha trovato continuità nell'anno 2020, causa anche la pandemia che è sopraggiunta.
Risultati conseguiti	Più che buoni in quanto il progetto, per quanto realizzato, ha consentito agli alunni di migliorare le proprie conoscenze della lingua inglese rendendo più solide le loro competenze linguistiche.

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	109	Tutte le classi della Scuola Secondaria di 1° grado di Marone
Docenti destinatari del progetto	1	
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

Le classi hanno potuto, con il supporto del docente madrelingua conoscere in lingua inglese, conoscere il linguaggio relativo alle emozioni: dalla loro definizione al loro riconoscimento, dalla descrizione allo loro gestione. Il tema delle emozioni è stato trattato in modo adeguato al livello di conoscenza della lingua inglese degli alunni delle classi coinvolte.



**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”**  
**07 – NARRAZIONE**

*Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 1.485,00	- € 1.485,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 si sono registrate due variazioni: - € **1.128,00** minori entrate Comune di Marone per P.D.S. a.s. 2019/2020 ed - € **357,00** minori entrate Comune di Zone per P.D.S. a.s. 2019/2020 disposte in data 12.05.2020 (modifiche n. 13 e 14) dal Dirigente Scolastico

*Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020.	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

*Il raggiungimento degli obiettivi*

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Daniela Bontempi</b>
Obiettivi Programmati	Saper ascoltare, saper farsi ascoltare, cogliere gli elementi salienti di un racconto, consapevolezza della ricchezza espressiva del corpo e della voce, primi approccio all'uso degli stessi in funzione narrativa e capacità di creare un'atmosfera emotiva positiva.
Articolazione progetto	Narrazione e Teatro: parte propedeutica finalizzata alla scoperta delle possibilità espressive e comunicative del corpo, dello sguardo e della voce, parte di creazione attraverso l'improvvisazione
Risultati conseguiti	Il progetto non è stato realizzato, causa interruzione dell'attività didattica per emergenza epidemiologica

*Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	40	Il progetto ha quali destinatari gli alunni delle classi 1^D – 1^E - 2^D – 2^E della Scuola Secondaria di 1° grado di Marone
Docenti destinatari del progetto	4	Docenti delle classi
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

*Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

Causa pandemi non è stato possibile raggiungere gli obiettivi posti che si sostanziano nella parte propedeutica finalizzata alla scoperta delle possibilità espressive e comunicative del corpo, dello sguardo e della voce (rilassamento, collocazione nello spazio, nonché con esercizi vocali, lavoro di espressione corporea, esplorazione dei sensi e delle emozioni) oltre alla parte di creazione attraverso l'improvvisazione, ossia partendo da un'idea, nata da un singolo o dal gruppo, avviene la creazione di scene che in seguito si montano in una linea di sviluppo organica e dotata di senso (improvvisazioni guidate e libere, approccio a testi d'invenzione o di autore).

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
08 – SESSUALITA' E' RELAZIONE**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 560,00	€ 0,00	€ 560,00	€ 560,00	€ 560,00	€ 0,00	100,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 non si sono registrate variazioni negli stanziamenti delle entrate e delle spese.

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 560,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 560,00</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Chiara Turelli</b>
Obiettivi Programmati	Conoscere gli aspetti legati alla sessualità e ai cambiamenti che comporta. Ha quali destinatari gli alunni di terza della scuola Secondaria di 1° grado di Marone.
Articolazione progetto	4 incontri di due ore ciascuno, programmati per l'intervento della psicologa/sessuologa clinica, in ciascuna classe.
Risultati conseguiti	Il progetto non è stato pienamente realizzato causa emergenza epidemiologica che ha impedito l'intervento dell'esperta (psicologa)

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	32	
Docenti destinatari del progetto	1	Docente referente
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)		

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

Il progetto non ha trovato la piena realizzazione, se non per la parte propedeutica e preparatoria, causa l'interruzione delle attività didattiche in presenza che hanno impedito lo svolgimento dell'attività programmata in capo all'esperta (la psicologa).

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
09 – CERTIFICAZIONI TRINITY**

**Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto**

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 340,00	- € 340,00	€ 00,00	€ 00,00	€ 00,00	€ 0,00	0,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 si sono registrate due variazioni: - € **258,00** minori entrate Comune di Marone per P.D.S. anno scolastico 2019/2020 ed - € **82,00** minori entrate Comune di Zone per P.D.S. anno scolastico 2019/2020 disposte in data 12.05.2020 (modifiche n. 13 e 14) dal Dirigente Scolastico.

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
Oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Rossella Guerini</b>
Obiettivi Programmati	Sviluppare e approfondire la capacità di listening and speaking in lingua inglese; Mettersi alla prova affrontando situazioni che certifichino la competenza linguistica in contesti reali; Capire l'importanza dell'apprendimento della lingua inglese come lingua “veicolare” europea ed extraeuropea. Ha quali destinatari gli alunni di terza della Scuola Secondaria di 1° grado di Marone.
Articolazione progetto	Il corso di preparazione all'esame prevedeva 6 incontri pomeridiani di due ore, dalle 13.50 alle 15.50. Si sostanzialmente, quindi, in un corso di potenziamento della lingua inglese, soprattutto della capacità di speaking, tenuto da un'insegnante madrelingua. Modalità prevista dell'esame che per motivi legati all'emergenza epidemiologica non è stato possibile sostenere: l'esame doveva essere sostenuto in un centro accreditato “Trinity” nella seconda metà di maggio 2020.
Risultati conseguiti	Il progetto non è stato realizzato

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	32	Alunni classi terze Sec. 1° grado Marone
Docenti coinvolti nel progetto	1	Docente referente
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

Il progetto non è stato realizzato causa l'interruzione delle attività didattiche in presenza, per motivi legati all'emergenza epidemiologica, che hanno impedito lo svolgimento dell'attività programmata.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
10 – POSTER DELLA PACE**

*Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300,00	0,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 non si sono registrate variazioni negli stanziamenti delle entrate e delle spese.

*Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

*Il raggiungimento degli obiettivi*

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Enrica Consoli</b>
Obiettivi Programmati	Sensibilizzare gli alunni al tema della pace attraverso la creatività e l'uso dei mezzi espressivi. Progettare un'idea di pace e realizzare un poster con tecniche varie.
Articolazione progetto	Ha quali destinatari le classi seconde e terze della Scuola Secondaria di 1° grado dei plessi di Sale Marasino e di Monte Isola.
Risultati conseguiti	E' stato pienamente raggiunto l'obiettivo a costo zero producendo tanti poster della pace dei quali uno è stato premiato a livello provinciale

*Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	97	
Docenti coinvolti nel progetto	1	Docente d'arte
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

*Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

L'attività posta in essere dalla docente referente del progetto, con gli alunni delle classi della Scuola Secondaria di 1° grado di Sale Marasino e di Monte Isola, senza oneri a carico della Scuola, si è sostanziata nella produzione di tanti poster della pace, dei quali uno ha avuto un riconoscimento a livello provinciale.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
11 – RELAZIONE AFFETTIVITA’**

*Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 1.470,00	- € 791,35	€ 678,65	€ 214,20	€ 214,20	€ 464,45	31,56%

Su questo progetto nell’esercizio finanziario 2020 si è registrata una variazione negli stanziamenti delle entrate e delle spese pari ad - € 791,34 minori entrate Comune di Monte Isola per P.D.S. anno scolastico 2019/2020 disposta in data 7.05.2020 (modifica n. 11) dal Dirigente Scolastico.

*Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Su questo progetto sono stati liquidati i compensi alla psicologa	Il progetto è stato svolto presso la Scuola secondaria di primo grado di Monte Isola
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 214,20		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 214,20</b>		

*Il raggiungimento degli obiettivi*

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Luisa Fenaroli</b>
Obiettivi Programmati	Favorire il decision making ed il problem solving per saper risolvere in maniera costruttiva i problemi quotidiani che si presentano nel gruppo classe; Lo sviluppo del pensiero critico e del pensiero creativo; L'utilizzo di una comunicazione efficace; Saper riconoscere, discriminare e condividere le emozioni proprie e degli altri al fine di accettare le diversità da sé (sviluppo dell'empatia); Lo sviluppo delle abilità sociali utili a promuovere relazioni positive con gli altri.
Articolazione progetto	Ha avuto quali destinatari le classi 2^ e 3^ della Scuola Secondaria di primo grado di Monte Isola. Incontro di presentazione del progetto con i genitori settembre 2019. Intervento in classi seconde gennaio/febbraio 2020, classi terze marzo/aprile 2020.
Risultati conseguiti	Per la parte di attività realizzata si rileva l’acquisizione sostanziale, da parte degli alunni, delle competenze previste.

*Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	35	
Docenti destinatari del progetto		
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	1	

*Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

Si rileva per la parte realizzata l’acquisizione da parte degli alunni degli strumenti e delle abilità sociali utili alla promozione di relazioni positive e arricchenti, volte anche a valorizzare le diversità.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
12 – PERCORSO LEGALITA’**

*Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 2.000,00	- € 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

Su questo progetto nell'esercizio finanziario 2020 si è registrata una variazione negli stanziamenti delle entrate e delle spese pari ad - € **2.000,00** minori entrate Comune di Monte Isola per P.D.S. anno scolastico 2019/2020 disposta in data 7.05.2020 (modifiche n. 11) dal Dirigente Scolastico.

*Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

*Il raggiungimento degli obiettivi*

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Luisa Fenaroli</b>
Obiettivi Programmati	Sensibilizzare gli alunni sui temi della legalità nella scuola e fuori dalla scuola; Educare alla solidarietà e alla tolleranza; Formare l'uomo e il cittadino, nel quadro dei principi affermati dalla Costituzione e nell'esempio di uomini coraggiosi che hanno combattuto le mafie; Acquisire i valori che stanno alla base della convivenza civile, nella consapevolezza di essere titolari di diritti e di doveri e nel rispetto degli altri e della loro dignità; Sviluppare il senso critico per scoprire di conseguenza i percorsi nascosti dell'illegalità. Trasmettere valori e modelli culturali di contrasto alle mafie. Promuovere le conoscenze di attività avviate nei beni confiscati alla mafia.
Articolazione progetto	La visita d'istruzione in Sicilia si inserisce negli interventi che occupano le discipline scolastiche in modo orizzontale e interdisciplinare nell'intero anno scolastico. In modo particolare questo viaggio potrebbe influire in modo positivo sull'azione educativa svolta pressoché in classe e sul nostro territorio, mettendo in contatto realtà diverse.
Risultati conseguiti	Rimane il grande valore dell'attività formativa, realizzata attraverso le lezioni in classe, propedeutica al viaggio in Sicilia che non si è svolto causa la pandemia che ha colpito il nostro territorio verso la fine di febbraio 2020

*Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	39	Ha quali destinatari gli alunni delle classi 1^, 2^ e 3^ Scuola Secondaria di 1° grado di Monte Isola.
Docenti coinvolti nel progetto	(tutti i docenti delle classi)	
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

*Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

L'attività di questo progetto è sicuramente meritoria per l'alto valore formativo della stessa. Non è stato possibile completare il progetto con il viaggio in Sicilia, programmato per il periodo marzo-aprile 2020, in quanto è sopraggiunta la pandemia. Non è stato, quindi, possibile visitare luoghi della memoria dove molte persone hanno lottato e dato la vita per la giustizia e per la legalità e località rivalutate e rese legali dall'intervento dello Stato. A questo proposito si possono menzionare le cooperative che curano la terra dei beni confiscati alla mafia, le botteghe di Libera o i negozi aderenti ad "Addio pizzo".

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
12 – UNA BORSA PARTICOLARE**

*Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 600,00	- € 444,00	€ 156,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 156,00	0,00%

La variazione che interessa questo progetto di - € **444,00** quale contributo Comune di Sale Marasino per piano diritto allo studio 2019/2020 è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 07.05.2020 (modifica n.10).

*Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

*Il raggiungimento degli obiettivi*

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Enrica Consoli</b>
Obiettivi Programmati	Favorire il lavoro di gruppo, a progettazione, la divisione del lavoro e la realizzazione di un manufatto espressione delle diverse individualità. Uso di materiale povero o da riciclo.
Articolazione progetto	Progettazione, realizzazione di una borsa documentando tutte le fasi del lavoro in itinere con fotografie
Risultati conseguiti	Il progetto non è stato realizzato causa emergenza epidimologica

*Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	118	Corsi A e B della Sec. 1° grado Sale Marasino
Docenti coinvolti nel progetto	1	Docente d'arte e immagine
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)	0	

*Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

Il progetto che aveva degli obiettivi formativi apprezzabili la realizzazione di un manufatto espressione delle diverse individualità con l'uso di materiale povero o da riciclo non è stato realizzato nel corso dell'esercizio finanziario 2020 per via della interruzione dell'attività didattica in presenza che si è imposta causa la pandemia da virus Covid-19.



**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
13 – EINAUDI’S BAND**

**Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto**

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 1.168,87	- € 347,00	€ 821,87	€ 696,68	€ 696,68	€ 125,19	84,77%

La variazione che interessa questo progetto di - € 347,00 quale contributo Comune di Sale Marasino per piano diritto allo studio 2019/2020 è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 07.05.2020 (modifica n.10).

**Analisi degli acquisti di beni e servizi**

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 696,68	Liquidati i compensi al docente interno che ha coordinato e realizzato il progetto con la collaborazione degli alunni.	Il progetto si è svolto nell’anno scolastico 2019/2020 presso la Scuola secondaria di primo grado di Sale Marasino
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 696,68</b>		

**Il raggiungimento degli obiettivi**

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Anna Bonfadini</b>
Obiettivi Programmati	Il progetto che ha quali destinatari gli alunni delle classi della Scuola Secondaria di 1° grado di Sale Marasino, prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi: 1) suonare e approfondire lo studio di uno strumento per: a)il piacere di esprimersi in un linguaggio universale; b)avere un’alternativa all’appiattimento dei passatempi tecnologici; 3) star bene suonando insieme ad altri ragazzi; 4) superare l’imbarazzo di esibirsi in pubblico.
Articolazione progetto	La Band si è riunita periodicamente, fino all’interruzione dell’attività didattica dalla fine di febbraio 2020, periodicamente, fuori dall’orario scolastico, per provare brani musicali appositamente arrangiati. Sono inoltre previste esibizioni in occasione di manifestazioni scolastiche (Natale, giorno della Memoria, festa finale), concorsi e altre manifestazioni del territorio.
Risultati conseguiti	Partecipazione di un numero significativo di alunni che hanno imparato a conoscere e suonare uno strumento.

**Il grado di coinvolgimento**

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	118	
Docenti coinvolti nel progetto	1	Docente di Musica

**Analisi sintetica del Dirigente Scolastico**

Quale progetto musicale, riteniamo che dovrà avere continuità anche per i prossimi anni, vista la valenza strategica della musica nella crescita complessiva dei ragazzi. La musica è vita. Come scritto da un alunno “la musica riesce a trasmettere tante di quelle emozioni che nessuno può immaginare. Ti catapulta in un altro mondo, fatto di note, di sogni, di desideri, di parole che vorresti dire, ti legge dentro, è capace di portarti dall’altra parte del mondo, ti consola. Penso che le canzoni leggano i nostri stati d’animo e ci aiutino a capire chi siamo e l’epoca in cui viviamo. Se il compito principale di ogni uomo è quello di diventare se stesso, credo che la musica aiuti ciascuno di noi a diventarlo”. Queste mi sembrano le ragioni di fondo per continuare a sostenere i progetti musicali nella Scuola.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
15 – EDUCARE ALLA LIBERTÀ**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 1.464,00	- € 1.083,00	€ 381,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 381,00	0,00%

La variazione che interessa questo progetto di - € **1.083,00** quale contributo Comune di Sale Marasino per piano diritto allo studio 2019/2020 è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 07.05.2020 (modifica n.10).

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nel corso dell'esercizio finanziario 2020	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Prof.ssa Tiziana Manella</b>
Obiettivi Programmati	Educare alla solidarietà e alla tolleranza. Sviluppare le capacità di collaborare, comunicare, dialogare. Formare l'uomo e il cittadino, nel quadro dei principi affermati dalla Costituzione. Acquisire i valori che stanno alla base della convivenza civile, nella consapevolezza di essere titolari di diritti e di doveri e nel rispetto degli altri e della loro dignità. Sviluppare la coscienza civile, costituzionale e democratica. Educare alla legalità nella scuola e nelle istituzioni. Educare all'interiorizzazione e al rispetto delle regole come strumenti indispensabili per una civile convivenza. Acquisire la capacità di discutere, affrontare problemi, indicare soluzioni. Capire che le regole sono strumenti indispensabili per una civile convivenza.
Articolazione progetto	Per il raggiungimento degli obiettivi erano state previste le seguenti attività: Incontri con Associazioni e persone che si occupano di Legalità; Slogan pubblicitari affissi alle pareti della scuola; Elaborati iconici; Visite didattiche ai luoghi della Memoria (Memoriale della shoah- Milano); Partecipazione a concorsi; Letture, visione di film, documentari, partecipazione a spettacoli teatrali. Collaborazione con enti, amministrazioni.
Risultati conseguiti	Il progetto non è stato realizzato causa interruzione dell'attività didattica.

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto		Tutti gli alunni iscritti alla visione dello spettacolo teatrale
Docenti destinatari del progetto		
Soggetti esterni coinvolti (per prestazioni servizi)		

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

Il progetto, che aveva degli obiettivi formativi di alto profilo, non è stato realizzato nel corso dell'esercizio finanziario 2020 per via della interruzione dell'attività didattica in presenza che si è imposta causa la pandemia da virus Covid-19.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
16 - PROGETTI PRIMARIA DI MARONE**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 9.132,44	- € 4.793,63	€ 4.338,81	€ 2.028,74	€ 2.028,74	€ 2.310,07	46,76%

Le due variazioni che interessano questo progetto sono di - € **306,63** con l'aggiornamento del valore dell'avanzo di amministrazione 2019 presunto a quello definitivo, di - € **4.487,00** minore entrata contributo Comune di Marone per piano diritto allo studio 2019/2020, sono state disposte dal Dirigente Scolastico in data 11.01.2020 (modifica n. 2) e in data 12.05.2020 (modifica n.13).

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 122,75	n. 3 esperti prestatori d'opera	
Beni di consumo	€ 0,00		
Acquisto servizi da terzi	€ 1.905,99		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
Totale spesa impegnata	<b>€ 2.028,74</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	Dirigente Scolastico Dr. Violi Vittorio Daniele
Obiettivi Programmati	<p>Il macro progetto è suddiviso nei seguenti sub progetti a margine indicati:</p> <p><b>Il progetto 1)Biblioteca</b>, per un importo stanziato di € <b>245,00</b>, ha avuto quali destinatari tutti gli alunni del plesso con il seguente obiettivo: avvicinare gli alunni alla lettura e alla fruizione del servizio.</p> <p><b>Il progetto 2)Lavorare il legno</b> non è stato realizzato causa pandemia;</p> <p><b>Il progetto 3)Gioco motricità su scacchiera</b>, per un importo stanziato di € <b>840,00</b>, ha avuto quali destinatari gli alunni delle due classe 1^ e della classe 2^ con i seguenti obiettivi: a)acquisire la conoscenza dello spazio sulla scacchiera gigante; b)Migliorare la conoscenza e la consapevolezza del proprio schema corporeo; c)Riconoscere numeri, lettere e coordinate in relazione allo spazio; d)Conoscere il valore del lavoro di squadra.</p> <p><b>Il progetto 4)Conosciamoci giocando classi prime</b>, per un importo stanziato di € <b>230,00</b>, ha avuto quali destinatari gli alunni delle due classi prime con i seguenti obiettivi: a)Conoscere se stessi; b)Conoscere i nuovi compagni; c)Trovare un'armonia di gruppo.</p> <p><b>Il progetto 5)Conosciamoci giocando classi seconde</b> non è stato realizzato causa pandemia; <b>Il progetto 6)Ospedale dei pupazzi</b> non è stato realizzato causa pandemia;<b>Il progetto 7)Corso di arrampicata</b> non è stato realizzato causa pandemia;</p> <p><b>Il progetto 8)Scuola di scacchi classi terze e quarte</b>, per un importo stanziato di € <b>560,00</b>, ha avuto quali destinatari gli alunni delle classi 3^ A, 4^A e 4^B con i seguenti obiettivi:a)concentrazione, autocontrollo; b)capacità di risolvere problemi (problem solving); c)memoria, autostima, responsabilità; d)rispetto delle regole e delle opinioni altrui;</p> <p><b>Il progetto 9)Muoviamoci bene</b>, per un importo stanziato di € <b>268,00</b>, ha avuto quali destinatari gli alunni della classe 3^ A con i seguenti obiettivi: a)favorire lo sviluppo degli schemi motori di base; b) accettare e interiorizzare le regole del gioco di squadra; c)sviluppare la consapevolezza rispetto alle proprie capacità e ai propri limiti.</p>

	<b>Il progetto 10) Canto salto coloro</b> non è stato realizzato causa pandemia; <b>Il progetto 11)Progetto cultura quarte:</b> il programma non è stato realizzato causa pandemia; <b>Il progetto 12)Progetto cultura quinte</b> non è stato realizzato causa pandemia; <b>Il progetto 13)Conosciamo il nostro corpo</b> , per un importo stanziato di € 125,00, ha avuto quali destinatari gli alunni della classe 5^ A con i seguenti obiettivi: a)conoscere il proprio corpo; b)adottare atteggiamenti e stili di vita corretti.	
Risultati conseguiti	Positivi in quanto integrano efficacemente l’azione svolta nell’ambito del curriculum.	
<b><i>Il grado di coinvolgimento</i></b>		
	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	129	
Docenti interni impegnati sul progetto per coordinamento attività	6	Docenti referenti
Soggetti esterni coinvolti per prestazioni servizi	3	
<b><i>Analisi sintetica del Dirigente Scolastico</i></b>		
La valutazione è positiva sul piano dell’offerta progettuale, con particolare riferimento agli obiettivi iniziali definiti, di pertinenza dei progetti che la Scuola è riuscita a realizzare, pur avendo avuto l’interruzione dell’attività didattica in presenza dalla fine del mese di febbraio 2020, in considerazione anche del livello di spesa impegnato (46,76%) che risulta buona nonostante la pandemia da Virus Covid-19. E’ necessario, in ogni caso, individuare progetti che interagiscano in termini virtuosi rispetto all’azione educativa curricolare, evitando di comprimere le ore destinate al tempo Scuola ordinario.		

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
17 – PROGETTI PRIMARIA DI MONTE ISOLA**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 7.576,10	- € 3.913,00	€ 3.663,10	€ 3.025,67	€ 3.025,67	€ 637,43	82,60%

La variazione che interessa questo progetto è pari ad - € **3.913,00** minore entrata contributo Comune di Monte Isola per piano diritto allo studio 2019/2020 ed è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 07.05.2020 (modifica n.11).

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 2.305,67	Liquidati ai due docenti interni che hanno svolto il progetto pluriclasse ed al prestatore d’opera per il progetto musicoterapia	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 720,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 3.025,67</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	Dirigente Scolastico Dr. Violi Vittorio Daniele
Obiettivi Programmati	Il Macro progetto è suddiviso nei seguenti sub progetti con gli obiettivi a margine indicati: Il progetto 1) <b>Musicoterapia</b> , per un importo stanziato di € <b>720,00</b> , ha avuto quali destinatari gli alunni di tutte le classi del plesso, con i seguenti obiettivi: a)migliorare la percezione di sé; b)favorire la comunicazione non verbale; c)avvicinare i bambini al mondo della musica; d)sviluppare la capacità di ascolto e di riproduzione dei suoni attraverso strumenti ritmici; e)sviluppare la conoscenza delle componenti base del suono; f)Sviluppare la capacità di suonare il flauto dolce; Il progetto 2) <b>Suddivisione pluriclassi</b> , per un importo stanziato di € <b>2.183,00</b> , ha avuto quali destinatari gli alunni di tutte le classi del plesso, con i seguenti obiettivi: a)differenziare gli interventi e le proposte didattiche sulla base dei ritmi, dei tempi e delle classi di appartenenza; b)Consolidare e potenziare gli apprendimenti nelle varie discipline; c)favorire la socializzazione e un clima positivo del gruppo; Il progetto 3) <b>Isola in fiore</b> non è stato realizzato causa pandemia.
Risultati conseguiti	Positivi in quanto integrano efficacemente l’azione svolta nell’ambito del curricolo.

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	54	
Docenti interni che hanno svolto l’attività del progetto	2	
Soggetti esterni coinvolti per prestazione d’opera	1	

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

La valutazione è positiva sul piano dell’offerta progettuale, con particolare riferimento agli obiettivi che ci eravamo prefissi, di pertinenza dei progetti che la Scuola è riuscita a realizzare, pur avendo avuto l’interruzione dell’attività didattica in presenza dalla fine del mese di febbraio 2020, in considerazione anche del livello di spesa impegnato (46,76%) che risulta ottimo nonostante la pandemia da Virus Covid-19. E’ necessario, in ogni caso, individuare progetti che interagiscano in termini virtuosi rispetto all’azione educativa curricolare, evitando di comprimere le ore destinate al tempo Scuola ordinario.

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
18 – PROGETTI PRIMARIA DI SALE MARASINO**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 8.277,29	- € 2.854,00	€ 5.423,29	€ 3.559,98	€ 3.559,98	€ 1.863,31	65,64%

La variazione che interessa questo progetto è pari ad - € **2.854,00** minore entrata contributo Comune di Sale Marasino per piano diritto allo studio 2019/2020 ed è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 07.05.2020 (modifica n.10).

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 1.317,98	n. 6 prestatori d'opera	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 2.242,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 3.559,98</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	Dirigente Scolastico Dr. Violi Vittorio Daniele
Obiettivi Programmati	<p>Il Macro progetto è suddiviso nei seguenti sub progetti: <b>1)Noi attori</b> per un importo stanziato di € <b>340,00</b> ha avuto quali destinatari gli alunni di tutte le classi del plesso, con i seguenti obiettivi: a)accrescere la propria conoscenza e la fiducia in se stessi; b)esplorare le proprie potenzialità espressive; c)utilizzare modalità di espressione verbale e non verbale, gestuale e vocale; d)sviluppare le abilità di coordinazione e di orientamento spazio-temporale; e)migliorare capacità attentive, mnemoniche e di concentrazione; f)sviluppare capacità motorie e relazionali attraverso il controllo delle risposte motorie inadatte; g)favorire la capacità di regolare la propria emotività; h)sviluppare l'ascolto, l'osservazione e la collaborazione nel gruppo classe; i)coordinare le proprie azioni con quelle altrui; l)star bene insieme condividendo un'esperienza; m)rispettare e valorizzare il lavoro altrui; n)essere protagonisti; <b>2)Noi pittori</b> per un importo stanziato di € <b>132,00</b> ha avuto quali destinatari gli alunni di tutte le classi del plesso, con i seguenti obiettivi;</p> <p>a)saper osservare il paesaggio, rilevandone gli elementi costitutivi; b)riconoscere relazioni spaziali nella realtà e nelle rappresentazioni; c)saper rappresentare un paesaggio realistico; d)esprimere le proprie preferenze dopo la visione di opere pittoriche; e)saper rappresentare un paesaggio fantastico.</p> <p><b>3)Laboratorio musicale</b> per un importo stanziato di € <b>800,00</b> ha avuto quali destinatari gli alunni di tutte le classi del plesso, con i seguenti obiettivi: a)migliorare la percezione di sé dei partecipanti; b)migliorare l'ascolto e le capacità attentive; c)stimolare la fantasia e la creatività; d)fornire elementi della comunicazione non verbale per favorire un'accettata espressione delle emozioni; d)avvicinare i bambini al mondo della musica secondo una modalità spontanea e giocosa; e)Educare al senso del ritmo; f)eseguire composizioni improvvisate e seguire e imitare sequenze ritmiche anche complesse; g)far conoscere ed apprendere l'utilizzo di strumenti musicali. <b>4)Fare per imparare:</b> il progetto non è stato realizzato causa pandemia: <b>5)Da cosa nasce cosa</b> per un importo stanziato di € <b>1.102,00</b> ha avuto quali destinatari gli alunni di tutte le classi del plesso, con i seguenti obiettivi: a)osservare, analizzare e descrivere fenomeni appartenenti alla realtà naturale; b)formulare e verificare ipotesi; c)sperimentare direttamente processi di trasformazioni legati al ciclo naturale; d) realizzazione del percorso di mini filiere agricole dalla materia prima al prodotto finito (dal latte al formaggio, dal cereale alla pasta, dai frutti alla</p>

	confettura e alle caramelle gelatinose, dalla cera d'api alle candele, ... ); e)capire l'origine di alcuni prodotti di uso quotidiano; f)Trasmettere passione per attività agricole del territorio; g)conoscere processi di fabbricazione di alcuni prodotti alimentari (caramelle, formaggio, olio aromatizzato,...) e non (sapone, dentifricio,...) <b>6)Quattro passi nell'arte</b> per un importo stanziato di € <b>575,00</b> ha avuto quali destinatari gli alunni classi 3^ D, 3^E e, 4^ D, con i seguenti obiettivi: a)promuovere una prima esperienza di educazione estetica; b)conoscere e" lavorare" i segni in modo creativo; c)far vivere situazioni stimolanti per esprimere se stessi e le proprie emozioni; d)conoscere varie tecniche artistiche a partire dai primi segni lasciati dall'uomo nel corso della storia; e)conoscere la storia e la realtà attraverso l'opera d'arte; f)leggere e comprendere il significato di un'opera d'arte; g)riconoscere ed apprezzare i beni culturali del proprio territorio; h)sviluppare capacità manuali attraverso la sperimentazione. <b>7)Tennis a scuola</b> per un importo stanziato di € <b>489,00</b> ha avuto quali destinatari gli alunni di tutte le classi del plesso, con i seguenti obiettivi:a)migliorare la socializzazione e il rapporto con i coetanei; b)stimolare, attraverso il gioco, la cooperazione, l'autostima e la determinazione; c)migliorare concentrazione e attenzione; d)favorire la correttezza sportiva e il rispetto dell'avversario; e)sviluppare le potenzialità dei bambini, coinvolgendoli in un'attività piacevole, divertente e stimolante; <b>8)Ben-essere a scuola:</b> il progetto non è stato realizzato causa pandemia.	
Risultati conseguiti	Buoni in quanto integrano efficacemente l'azione svolta nell'ambito del curriculum.	
<b>Il grado di coinvolgimento</b>		
	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	120	
Docenti interni coinvolti nel progetto	6	
Soggetti esterni coinvolti per prestazioni servizi	6	Esperti esterni
<b>Analisi sintetica del Dirigente Scolastico</b>		
La valutazione è positiva sul piano dell'offerta progettuale, con particolare riferimento agli obiettivi che ci eravamo prefissi, di pertinenza dei progetti che la Scuola è riuscita a realizzare, pur avendo avuto l'interruzione dell'attività didattica in presenza dalla fine del mese di febbraio 2020, in considerazione anche del livello di spesa impegnato (65,64%) che risulta ottimo nonostante la pandemia da Virus Covid-19. E' necessario, in ogni caso, individuare progetti che interagiscano in termini virtuosi rispetto all'azione educativa curricolare, evitando di comprimere le ore destinate al tempo Scuola ordinario.		



**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
19 – PROGETTI PRIMARIA DI SULZANO**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 8.268,21	- € 2.665,00	€ 5.603,21	€ 4.367,67	€ 4.367,67	€ 1.235,54	77,95%

La variazione che interessa questo progetto è pari ad - € **2.665,00** minore entrata contributo Comune di Monte Isola per piano diritto allo studio 2019/2020 ed è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 07.05.2020 (modifica n.12).

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 2.967,67	n. 2 docenti interni per il progetto pluriclasse e n. 2 prestatori d'opera	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 1.400,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 4.367,67</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	Dirigente Scolastico Dr. Violi Vittorio Daniele
Obiettivi Programmati	<p>Il Macro progetto della Scuola Primaria di Sulzano si compone di diversi progetti che vengono di seguito elencati. Il progetto <b>1)Articolazione modulare pluriclassi</b>, con uno stanziamento di € <b>1.765,00</b>, ha quali destinatari gli alunni delle pluriclassi con i seguenti obiettivi: a)differenziare gli interventi e le proposte didattiche sulla base dei ritmi, dei tempi e delle classi di appartenenza, b)consolidare e potenziare gli apprendimenti nelle varie discipline; )favorire la socializzazione e un clima positivo del gruppo; <b>2)Musicoterapia per € 700,00</b> ha quali destinatari gli alunni delle classi 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> con i seguenti obiettivi: a)fornire elementi della comunicazione non verbale per favorire l'espressione delle emozioni; b)migliorare la partecipazione di sé e dei partecipanti; c)avvicinare i bambini al mondo della musica secondo una modalità spontanea e giocosa; d)far conoscere ed apprendere l'utilizzo di strumenti musicali; e)stimolare la creatività e l'attenzione; f)eseguire composizioni improvvisate; g)seguire e imitare sequenze ritmiche, anche complesse; <b>3)Musica e canto</b> con uno stanziamento di € <b>700,00</b>, ha quali destinatari gli alunni delle classi 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> suddivisi in 2 gruppi con i seguenti obiettivi: a)fornire elementi della comunicazione non verbale per favorire un'accettata espressione delle emozioni b)migliorare la percezione di sé dei partecipanti; c)avvicinare i bambini al mondo della musica secondo una modalità spontanea e giocosa; d)far conoscere ed apprendere l'utilizzo di strumenti musicali; e)stimolare la creatività e l'attenzione; f)eseguire composizioni improvvisate; g)eseguire e imitare sequenze ritmiche anche complesse; h)lettura musicale e pratica del flauto; i)canto a una o più voci; <b>4)Laboratorio artistico per € 1.080,00</b> ha quali destinatari gli alunni di tutte le classi con i seguenti obiettivi:a)conoscere e utilizzare tecniche diverse per esprimere al meglio l'indole creativa; b)aumentare e rafforzare l'autostima attraverso la realizzazione di opere belle; c)condividere lo spazio e gli strumenti/materiali per rinforzare il legame e le dinamiche di gruppo; d)approfondire il linguaggio delle emozioni attraverso l'espressione artistica; e)condividere un'opera di gruppo; f)Imparare che ognuno di noi può donare un contributo; g)realizzare un'opera grande che rimarrà come ricordo per tutti; h)imparare la tecnica della pittura murale;<b>5)Passaporto per lo sport:</b> il progetto non è stato realizzato causa pandemia.</p>

Risultati conseguiti	Buoni in quanto integrano efficacemente l'azione svolta nell'ambito del curricolo.	
<i><b>Il grado di coinvolgimento</b></i>		
	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	71	
Docenti attuatori del progetto		
Soggetti esterni coinvolti per prestazioni servizi		
<i><b>Analisi sintetica del Dirigente Scolastico</b></i>		
La valutazione è positiva sul piano dell'offerta progettuale, con particolare riferimento agli obiettivi che ci eravamo prefissi, di pertinenza dei progetti che la Scuola è riuscita a realizzare, pur avendo avuto l'interruzione dell'attività didattica in presenza dalla fine del mese di febbraio 2020, in considerazione anche del livello di spesa impegnato (77,95%) che risulta ottimo nonostante la pandemia da Virus Covid-19. E' necessario, in ogni caso, individuare progetti che interagiscano in termini virtuosi rispetto all'azione educativa curricolare, evitando di comprimere le ore destinate al tempo Scuola ordinario		

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
20 – PROGETTI PRIMARIA DI ZONE**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 5.874,53	- € 1.415,00	€ 4.459,53	€ 3.696,37	€ 3.696,37	€ 763,16	82,89%

La variazione che interessa questo progetto è pari ad - **€ 1.415,00** minore entrata contributo Comune di Zone per piano diritto allo studio 2019/2020 ed è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 12.05.2020 (modifica n.14).

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 3.696,37	N. 3 docenti interni per il progetto pluriclasse.	
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 3.696,37</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Dirigente Scolastico Dr. Violi Vittorio Daniele</b>
Obiettivi Programmati	Il Macro progetto si compone del seguente unico sub progetto: <b>Il progetto n.1)Articolazione modulare pluriclasse</b> per un importo stanziato di € 3.600,00 ha quali destinatari gli alunni di tutte le classi con i seguenti obiettivi: a)differenziare gli interventi e le proposte didattiche sulla base dei ritmi, dei tempi e delle classi di appartenenza; b)consolidare e potenziare gli apprendimenti nelle varie discipline; c)favorire la socializzazione e un clima positivo del gruppo.
Risultati conseguiti	Buoni in quanto integrano efficacemente l'azione svolta nell'ambito del curriculum.

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	34	
Docenti interni che hanno svolto l'attività prevista del progetto	3	
Soggetti esterni coinvolti per prestazioni servizi	0	

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

La valutazione è positiva sul piano dell'offerta progettuale, con particolare riferimento agli obiettivi che ci eravamo prefissi, di pertinenza dei progetti che la Scuola è riuscita a realizzare, pur avendo avuto l'interruzione dell'attività didattica in presenza dalla fine del mese di febbraio 2020, in considerazione anche del livello di spesa impegnato (82,89%) che risulta ottimo nonostante la pandemia da Virus Covid-19. E' necessario, in ogni caso, individuare progetti che interagiscano in termini virtuosi rispetto all'azione educativa curricolare, evitando di comprimere le ore destinate al tempo Scuola ordinario

**P02 - PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”  
21 – PROGETTI INFANZIA DI SALE MARASINO**

***Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto***

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 4.038,42	- € 2.100,00	€ 1.938,42	€ 1.899,35	€ 1.899,35	€ 39,07	97,98%

La variazione che interessa questo progetto è pari ad - **€ 2.100,00** minore entrata contributo Comune di Sale Marasino per piano diritto allo studio 2019/2020 ed è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 07.05.2020 (modifica n.10).

***Analisi degli acquisti di beni e servizi***

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 122,75	n. 1 compagnia teatrale	Acquisto libri
Beni di consumo	€ 346,60		
Prestazione servizi da terzi	€ 1.430,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 1.899,35</b>		

***Il raggiungimento degli obiettivi***

Responsabile del progetto	<b>Dirigente Scolastico Dr. Violi Vittorio Daniele</b>
Obiettivi Programmati	Il Macro progetto della Scuola dell'Infanzia è suddiviso nei seguenti sub progetti: Il progetto <b>1)Storie tra le pagine</b> non è stato realizzato causa pandemia; Il progetto <b>2)Storie e teatro</b> con uno stanziamento previsto di <b>€ 500,00</b> destinato a tutti i bambini con i seguenti obiettivi: a)educazione ai linguaggi verbali e non verbali; b)Educazione all'ascolto e all'attenzione; c)educazione alla creatività e al godimento del bello; d)educazione all'uso dell'immaginazione e della fantasia, sapendole però distinguere dalla realtà; Il progetto <b>3)Creare con le mani</b> non è stato realizzato causa pandemia; Il progetto <b>4)Ambiente e territorio</b> non è stato realizzato causa pandemia.
Risultati conseguiti	Positivi in quanto integrano efficacemente l'azione svolta nell'ambito del curricolo.

***Il grado di coinvolgimento***

	Numero	Annotazioni eventuali
Alunni destinatari del progetto	61	
Docenti referente del progetto	1	
Soggetti esterni coinvolti per prestazioni servizi	1	

***Analisi sintetica del Dirigente Scolastico***

La valutazione è positiva sul piano dell'offerta progettuale, con particolare riferimento agli obiettivi che ci eravamo prefissi, di pertinenza dei progetti che la Scuola è riuscita a realizzare, pur avendo avuto l'interruzione dell'attività didattica in presenza dalla fine del mese di febbraio 2020, in considerazione anche del livello di spesa impegnato (97,98%) che risulta ottimo nonostante la pandemia da Virus Covid-19. E' necessario, in ogni caso, individuare progetti che interagiscano in termini virtuosi rispetto all'azione educativa curricolare, evitando di comprimere le ore destinate al tempo Scuola ordinario

**P04 - PROGETTI PER “FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE”**

*Analisi andamento finanziario della spesa come desunto dal Rendiconto del progetto*

Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	residua disponibilità finanziaria	% utilizzo delle risorse
€ 0,00	€ 570,37	€ 570,37	€ 0,00	€ 0,00	€ 570,37	0,00%

La variazione che interessa questo progetto è pari ad **€ 570,37**, quale finanziamento vincolato dello Stato per la formazione dei docenti ed è stata disposta dal Dirigente Scolastico in data 30.4.2020 (modifica n.7) in seguito all’accreditamento della somma in parola quale finanziamento del Ministero dell’Istruzione per la formazione online dei docenti sulle metodologie e sulle tecniche di didattica a distanza, secondo quanto previsto dall’art. 120 comma 2 lettera c del decreto legge 17.3.2020, n. 18 (formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza). La ripartizione dei fondi è stata disposta con decreto del Ministero dell’Istruzione n. 187 del 26.3.2020.

*Analisi degli acquisti di beni e servizi*

Tipo si spesa	Impegni	Principali beni e servizi acquisiti	Note
Personale	€ 0,00	Nessuna spesa è stata impegnata nell’esercizio finanziario 2020 su questo progetto pur avendo assicurato la formazione prevista.	Su questo progetto sono programmate le spese destinate all’attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento a beneficio del personale scolastico
Beni di consumo	€ 0,00		
Prestazione servizi da terzi	€ 0,00		
Altre spese	€ 0,00		
Tributi	€ 0,00		
Beni investimento	€ 0,00		
oneri finanziari	€ 0,00		
<b>Totale spesa impegnata</b>	<b>€ 0,00</b>		

**Il raggiungimento degli obiettivi**

Responsabile del progetto	<b>Dirigente Scolastico Dr. Violi Vittorio Daniele</b>
Obiettivi Programmati	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formare il personale docente sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza;</li> <li>- Formazione del personale ATA per la gestione del programma “Personale web Argo” funzionale alla estensione digitale del servizio in una logica di migliore qualità dello stesso.</li> </ul>
Risultati conseguiti	La formazione sopra descritta, assicurata da docenti esperti interni, è stata realizzata con buoni risultati coinvolgendo la totalità dei docenti. Per quanto attiene il personale ATA

*Il grado di coinvolgimento*

	Numero	Annotazioni eventuali
Docenti destinatari del progetto	101	
Unità amministrative coinvolte nel progetto	3	

*Analisi sintetica del Dirigente Scolastico*

La formazione ha sempre avuto una valenza strategica per ogni organizzazione che impiega risorse umane in termini significativi. Non sfugge a nessuno, quindi, la grande rilevanza che assume l’aggiornamento per il personale della Scuola. Dal mese di Marzo 2020, con l’esplosione della pandemia da Covid-19, il passaggio dalla possibilità all’obbligatorietà dell’utilizzo di nuove tecnologie per operare a distanza è stato un formidabile acceleratore di questo nuovo processo organizzativo e culturale che ha interessato in modo massiccio anche il mondo della Scuola. Noi ci siamo organizzati per assicurare la formazione necessaria.

## **R 98 - FONDO DI RISERVA**

L'importo del fondo di riserva è stato determinato in sede di definizione del programma annuale 2020, ai sensi dell'art. 8 del D. I. n. 129/2018 (nuovo regolamento di contabilità delle Scuole) per un importo pari ad € 600,00, non superiore al 10% della dotazione ordinaria. Il fondo di riserva può essere utilizzato, conformemente alle norme regolamentari, esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostra insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'art. 11 comma 3 del succitato decreto interministeriale.

## **ANALISI DELLE VARIAZIONI INTERVENUTE DURANTE L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

Nel corso dell'esercizio finanziario 2020, in ogni caso, non sono state effettuate operazioni di storno a favore di altri aggregati di spesa.

## **ANALISI SINTETICA DEL DIRIGENTE**

Le risorse previste dal programma annuale 2020, (fondi da privati, finanziamenti dello Stato e degli Enti Locali, entrate da interessi attivi maturati sul conto corrente bancario), utilizzate per finanziare i vari progetti e le attività A01- Funzionamento generale e decoro della Scuola, A02-Funzionamento amministrativo generale, A03 Didattica, A05 Visite viaggi e programmi di Studio all'estero, A06- Attività di orientamento, integrate da nuove e maggiori entrate nel corso dell'esercizio finanziario, hanno garantito la copertura del fabbisogno di spesa. Non si è imposta, quindi, la necessità di rimpinguare gli stanziamenti di spesa dei vari aggregati con storni dal fondo di riserva.

## **MONITORAGGIO**

I singoli Progetti sono stati oggetto di analisi e di valutazione in sede di commissioni e di gruppi di lavoro che avevano elaborato i medesimi, nonché a livello di Collegio Docenti in occasione della valutazione dei nuovi Progetti da proporre per l'anno scolastico 2020/2021.  
I medesimi progetti sono stati inoltre valutati durante i Consigli di classe congiunti svoltisi a livello di Plesso.

## **SITUAZIONE DEI RESIDUI**

I residui attivi registrati nell'esercizio finanziario 2020 (periodo attività 1° gennaio-31 dicembre 2020) ammontano complessivamente a € 65.714,06. Bisogna precisare, però, che questa la somma complessiva di € 65.714,06 "rimasta da riscuotere" alla chiusura dell'esercizio finanziario 2020 è riconducibile alle risorse già congelate in sede di definizione del bilancio di previsione 2020 e rappresenta l'entità dei residui attivi anni precedenti il 2020, non ancora riscossi poiché di dubbia esigibilità. In seguito a precisa indicazione del MIUR, infatti, questa somma è stata collocata nella disponibilità finanziaria da programmare. Queste risorse potenziali non sono state rimosse, in ogni caso, entro il 31.12.2020. Per i dettagli di queste somme, quasi tutte di provenienza "MIUR", si rimanda al modello L quale allegato del consuntivo 2020.

<b>RIEPILOGO PER CONTI ECONOMICI</b> <b>TIPOLOGIA DI SPESA</b> Esercizio finanziario 2020				
<b>Tipo</b>	<b>Conto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione definitiva</b>	<b>Somma impegnata</b>
01		Spese di personale	33.270,09	22.274,20
02		Acquisti di beni di consumo	136.270,11	41.440,63
03		Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	109.484,08	47.451,37
04		Acquisto di beni d'investimento	47.312,85	24.454,28
05		Altre spese	3.125,00	1.356,75
<b>Totale spese</b>			<b>329.462,13</b>	<b>136.977,23</b>
99		Partite di giro	500,00	500,00
<b>Totale partite di giro</b>			<b>500,00</b>	<b>500,00</b>

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività (art. 19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria (Mod. B).

Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'attività dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate. La spesa impegnata, nell'ambito del nostro istituto, Spese di personale costituisce il 16,27% del totale. Le spese per acquisti di beni di consumo, invece, rappresentano una percentuale pari al 30,25% del totale delle somme impegnate nel 2020. Gli impegni per acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi corrispondono a un percentuale pari al 34,64%. Gli impegni per acquisto di beni d'investimento rappresentano una percentuale corrispondente allo 17,85% del totale. Le spese per "altre spese" rappresentano lo 0,99% del totale. A questo riguardo è necessario porre in risalto il fatto che il programma relativo agli investimenti, definito all'inizio dell'esercizio finanziario 2020, riassumibile nel macro obiettivo di "arricchire e migliorare la dotazione didattica strumentale generale della sede e delle due sezioni staccate", è stato portato avanti con ottimi risultati, impegnando una somma complessiva pari ad € 24.454,28 che passano percentualmente dal 1,28 del 2019 al 17,85 del 2020 con un incremento di € 21.400,86 rispetto all'esercizio finanziario precedente.



## INDICI DI BILANCIO – ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

<i>Descrizione dell'indice</i>	<i>Valore calcolato</i>	<i>Valutazione del dato</i>
<b>N. 1 – INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA</b> Rapporto tra le entrate accertate da trasferimenti ordinari (€ 18.560,00) e il totale delle entrate accertate (€ 164.906,42)	0,11	Varia da zero, dipendenza nulla, a uno dipendenza massima
<b>N. 2 - INCIDENZA RESIDUI ATTIVI</b> Rapporto tra gli accertamenti non riscossi (€ 65.714,06) sul totale accertamenti € 164.906,42) dell'esercizio di competenza.	0,40	Varia da zero, produzione nulla di residui, ad uno, produzione massima di residui
<b>N. 3 – INCIDENZA RESIDUI PASSIVI</b> Rapporto tra gli impegni non pagati (0,00) sul totale degli impegni (€ 136.977,23) dell'esercizio di competenza.	0,00	Varia da zero, produzione nulla di residui, a uno, produzione massima di residui.
<b>N. 4 – SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI</b> Rapporto tra le riscossioni (€ 0,00) e i residui attivi iniziali (€ 0,00).	0	Varia da zero, smaltimento nullo di residui, a <b>uno che indica lo smaltimento massimo dei residui.</b>
<b>N. 5 – SMALTIMENTO DEI RESIDUI PASSIVI</b> Rapporto tra i pagamenti e i residui passivi iniziali.	NEGATIVO	Varia da zero, smaltimento nullo dei residui, a uno smaltimento massimo dei residui.
<b>N. 6 – INDICE DELLA CAPACITA' DI SPESA</b> Rapporto tra il totale dei pagamenti (in conto competenza e in conto residui pari ad € 137.477,23) dell'anno e il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza + residui passivi all'1/1/2020, pari a 137.477,23).	1,00	Varia da zero, nessuna spesa, ad <b>uno che indica l'utilizzazione totale delle autorizzazioni di spesa.</b>
<b>N. 7 – INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI</b> Rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno ed il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza + residui iniziali).	NEGATIVO	Varia da zero, nessun accumulo, ad uno, che indica il totale rinvio dei pagamenti all'anno successivo.

<b>TREND DEI PRINCIPALI INDICI FINANZIARI</b>	<b>Rendiconto 2018</b>	<b>Rendiconto 2019</b>	<b>Rendiconto 2020</b>
N. ALUNNI SULL'ORGANICO DI FATTO	749	731	735
N. CLASSI ORGANICO DI FATTO	<b>N. 45</b>	<b>N. 44</b>	<b>N. 42</b>
N. DOCENTI IN SERVIZIO ORGANICO DI FATTO	N. 101	N. 100	N. 101
N. UNITA' ATA ORGANICO DI FATTO	N. 28	N. 27	N. 27
<b>Autonomia finanziaria:</b> rapporto tra accertato degli Aggr: 06(contrib. privati) e totale accertato	37.310,50	34.137,70	<b>7.521,50</b>
Valore calcolato (varia da zero, autonomia nulla, a 1, autonomia totale)	282.726,33	158.383,32	164.906,42
	0,132	0,216	0,046
<b>Autonomia impositiva:</b> rapporto tra accertato contributi alunni e totale accertato	36.998,50	33.331,70	<b>6.570,00</b>
Valore calcolato (varia da zero, autonomia nulla, ad 1, autonomia totale)	282.726,33	158.383,32	164.906,42
	0,131	0,210	0,040
<b>Indebitamento</b>	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO
Aggr: 08 - Mutui	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti dello Stato (Aggr. 03)</b>	21.752,47	19.780,62	<b>73.361,88</b>
<b>Rimborsi e restituzione di somme</b>	0,00	0,00	<b>852,00</b>
<b>Altre entrate</b>	0,00	0,00	<b>815,39</b>
<b>Finanz. da Enti Locali Comuni Vincolati (aggr. 05/04)</b>	103.050,27	104.465,00	<b>82.355,65</b>
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>			
Trend delle entrate complessive accertate	282.726,33	158.383,32	164.906,42
<b>Spese per attività A01+A02+A03+A05+A06</b>	122.204,37	138.437,72	111.488,70
rapporto tra impegnato e totale spese impegnate	0,539	0,581	0,814
<b>Spese per progetti P01+P02</b>	104.402,98	99.904,20	25.488,53
rapporto tra impegnato e totale spese impegnate	0,461	0,419	0,186
<b>Spese per gestioni economiche Aggr: G01+G02+G03+G04</b>	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DELLE SPESE</b>			
Trend delle spese complessive impegnate	226.607,35	238.341,92	136.977,90

In merito a tali indicatori si osserva:

L'indice di "autonomia finanziaria" evidenzia il totale delle entrate proprie (contributi dei privati ed interessi attivi maturati sul conto corrente bancario) ed è un indicatore della capacità di spesa basata sulle risorse autonome, senza contare sui trasferimenti. Risulta evidente, in ogni caso, la totale dipendenza della Scuola (quella dell'obbligo in particolare) dalle risorse che eroga lo Stato e dalle assegnazioni degli Enti Locali nell'ambito del piano diritto allo studio. L'indice di "autonomia impositiva" è una specificazione di quello che precede ed evidenzia l'autonoma capacità della Scuola a prelevare risorse sul territorio. L'indice di "indebitamento" evidenzia il debito per i mutui in ammortamento (non accesi, ovviamente, dalla Scuola). L'indice di "Spese per attività" evidenzia il totale dei costi fissi. L'indice di "Spese per progetti" evidenzia il totale delle risorse destinate ad ampliare l'offerta formativa della scuola. Per completare l'analisi contabile riteniamo utile parlare delle partite di giro, non previste dal Modello A del programma annuale. Sono contenute, infatti, solo nella scheda illustrativa Modello B - Attività A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola (codice 99) per l'anticipazione del fondo per le minute spese a favore del Direttore dei servizi generali ed amministrativi. Per quanto attiene la gestione del fondo si rileva che l'anticipazione a favore del DSGA è stata disposta con mandato n. 1 del 7 gennaio 2020, per un importo pari ad € 500,00. Il reintegro del fondo, invece, per il medesimo importo (€ 500,00) è stato effettuato dal DSGA il 20 novembre 2020 con reversale n. 36 imputata sull'aggregato - attività A01 (codice 99 - partite di giro delle entrate), analogamente a quanto disposto per le spese.

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DI CUI AL MODELLO J**

La situazione amministrativa definitiva relativa all'esercizio 2020 (periodo di attività 01.01.2020-31.12.2020), riportata analiticamente nel Modelli J, è la seguente:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA ALLA DATA DEL 31.12.2020			
<b>FONDO DI CASSA</b>			
1-Fondo cassa all'inizio dell'esercizio 01.01.2020		€	164.555,71
<b>Ammontare somme riscosse:</b>			
a) in conto competenza	€	164.906,42	
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	€	0,00	
	<b>Totale</b>		€ 329.462,13
<b>Ammontare dei pagamenti eseguiti:</b>			
a) in conto competenza	€	136.977,23	
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	€	0,00	
	<b>Totale</b>		€ 136.977,23
<b>Fondo di cassa a fine esercizio (31.12.2020)</b>			€ 192.484,90
<b>Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio</b>			
Residui risultanti alla data del 31.12.2020			
dell'esercizio	€	0,00	
<b>ATTIVI</b>			
degli anni precedenti	€	65.714,06	€ 65.714,06
dell'esercizio	€	0,00	
<b>PASSIVI</b>			
degli anni precedenti	€	0,00	€ 0,00
Differenza tra residui (dell'esercizio e degli anni precedenti)			€ 65.714,06
<b>Avanzo di amministrazione a fine esercizio (31.12.2020)</b>			€ 258.198,96

**AVANZO PER LA GESTIONE DI COMPETENZA 2020**

Totale entrate accertate nell'esercizio finanziario 2020	€	164.906,42
Totale spese impegnate nell'esercizio finanziario 2020	€	136.977,23
Avanzo di esercizio (competenza) alla data del 31.12.2020	€	27.929,19

SITUAZIONE PATRIMONIALE			
Voci	Situazione al 01/01/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
PROSPETTO DELL'ATTIVO			
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
<b>Materiali</b>	<b>74.857,99</b>	<b>17.829,68</b>	<b>92.687,67</b>
Finanziarie	0,00	0,00	0,00
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>74.857,99</b>	<b>17.829,68</b>	<b>92.687,67</b>
<b>DISPONIBILITA'</b>			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
<b>Credit (residui attivi)</b>	<b>65.714,06</b>	<b>0,00</b>	<b>65.714,06</b>
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	164.555,71	27.929,19	192.484,90
<b>Totale disponibilità</b>	<b>164.555,71</b>	<b>27.929,19</b>	<b>192.484,90</b>
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>305.127,76</b>	<b>45.758,87</b>	<b>350.886,63</b>
<b>Voci</b>	<b>Situazione all'1/1/2020</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Situazione al 31/12/2020</b>
PROSPETTO DEL PASSIVO			
Debiti a lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	0,00	0,00	0,00
<b>Totale debiti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Consistenza patrimoniale	<b>305.127,76</b>	<b>45.758,87</b>	<b>350.886,63</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>305.127,76</b>	<b>45.758,87</b>	<b>350.886,63</b>

Si ritiene opportuno precisare che l'incremento complessivo registrato nel corso dell'esercizio finanziario 2020 nella consistenza delle immobilizzazioni materiali (attrezzature ed altri beni), corrispondente in quantità a n. 5 beni inventariati e in valore a € 24.441,18, evidenzia un'attività contrattuale considerevole, attivata per acquisto di beni di investimento. La consistenza e, in particolare, gli incrementi delle immobilizzazioni materiali (VOCE A2 del modello K), rappresentano un utile indicatore della capacità di arricchire la dotazione strumentale complessiva di beni durevoli, al fine di offrire all'utenza servizi più efficienti e qualitativamente migliori. A questo fine evidenziamo il seguente indicatore di beni durevoli che viene determinato dalla seguente operazione:

$$\frac{\text{Totale impegni per beni di investimento (€ 24.441,18)}}{\text{Totale degli impegni (€ 136.977,23)}} = 17,84\%$$

L'indicatore varia da zero, nessuna spesa di investimento, a uno che indica l'utilizzazione massima delle autorizzazioni di spesa per gli investimenti (ipotesi naturalmente solo teorica).

La percentuale di somma impegnata per gli investimenti nel corso dell'esercizio, pari al 17,84% del totale impegnato, è considerevole. Il livello di spesa in conto capitale sottende la capacità della Scuola di destinare risorse significative per l'acquisizione di attrezzature e beni duraturi, funzionali alla promozione dell'innovazione ed all'elevazione qualitativa dell'offerta formativa. A quest'azione sarà data continuità anche negli anni successivi secondo criteri di incisività in rapporto alle risorse disponibili. La situazione patrimoniale, quindi, al termine dell'anno 2020 (ossia alla data del 1° gennaio 2021), alla luce delle operazioni di incremento per nuovi acquisti e di diminuzione per la rivalutazione annuale dei beni già inventariati, corrisponde al valore complessivo € 92.687,67 rispetto al valore iniziale di esercizio 2020 pari ad € 74.857,90. Nel corso dell'esercizio finanziario 2020 si sono registrate le seguenti variazioni:

- Incremento di valore pari ad € 0,00 per acquisto beni riconducibili alla 1^ CTG e di € 24.441,48 per acquisto beni, riconducibili alla 3^ CTG;
- Diminuzione di valore dei beni determinate dall'operazione di ammortamento annuale con la quale si aggiorna i valori dei beni sulla base delle aliquote definite nelle specifiche circolari ministeriali:
  - a) - 530,46 per la 1^ CTG; b) - € 6.069,98 per la 3^ CTG; c) - € 11,36 per la 2^ CTG per un totale di - € 6.611,80.

In virtù delle variazioni sopra specificate il valore totale dei beni in inventario passa, quindi, da **€ 74.857,99 del 31.12.2019 ad € 92.687,67 del 31.12.2020** (74.857,99 + 24.441,48 - 6.611,80).

Considerato che le categorie 1<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> sono state accorpate sotto la categoria “attrezzature”, i valori dei beni inventariati dell’Istituto Comprensivo “Luigi Einaudi” di Sale Marasino alla data del 31.12.2020 presentano la seguente articolazione:

• ATTREZZATURE	€	92.596,76
• LIBRI E MATERIALE BIBLIOGRAFICO	€	90,91
• <b>TOTALE VALORE BENI INVENTARIALI AL 31.12.2020</b>	<b>€</b>	<b>92.687,67</b>

#### CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

In conclusione vogliamo sintetizzare gli obiettivi conseguiti nell’esercizio finanziario 2020.

Si ritiene opportuno precisare, in ogni caso, che alcune delle azioni descritte di seguito, avviate negli esercizi finanziari precedenti, rappresentano tappe di un percorso più ampio che è partito da diversi anni e che continuerà in quelli a venire:

1. Realizzazione del programma che aveva l’obiettivo prioritario di assicurare il funzionamento amm.vo (acquisizione di beni e servizi) e didattico generale (materiale di consumo, sussidi di modesta entità, libri, DVD), funzionale alla realizzazione del POF, all’efficienza e all’efficacia dei servizi erogati all’utenza nell’anno scolastico 2019/2020 (n. 735 alunni, n. 52 unità docenti Scuola Primaria, n. 11 unità docenti Scuola Infanzia, n. 38 unità docenti Scuola Secondaria di 1° grado, n. 19 collaboratori scolastici, n. 7 assistenti amministrativi, il DSGA e il dirigente scolastico, per un numero complessivo di unità pari a 129) nelle nove sedi scolastiche dislocate nei 5 Comuni di Sale Marasino, Marone, Monte Isola, Sulzano e Zone;
2. Migliorata la dotazione didattica strumentale generale della sede e degli altri otto plessi scolastici con l’acquisizione di attrezzature informatiche e altri sussidi destinati all’attività didattica. Acquistate alcuni PC e notebook per la didattica online. Quest’azione, attuata nell’esercizio finanziario 2020, s’inquadra in un programma più ampio, da realizzare anche negli anni a venire, che riguarda altri laboratori (Aule di Informatica, di Musica, di Arte e immagine, Aula di tecnologia, Biblioteche per gli alunni, aula insegnanti, sala riunioni, laboratori della Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria 1° grado), affinché si possa, nel contempo, mettere a disposizione degli alunni e delle Comunità locali strutture adeguate;
3. E’ stata realizzata un’intensa attività formativa tesa a migliorare l’inserimento degli alunni provenienti dall’estero nelle classi prima, seconda e terza della Scuola dell’obbligo, al fine di accelerare la relativa integrazione, che si è sostanziata in ore di insegnamento aggiuntivo della lingua italiana svolte da docenti interni;
4. Il servizio di sportello psicologico al fine di garantire agli alunni un’adeguata conoscenza di sé, del proprio corpo, dei problemi relazionali, della società ecc. è stato assicurato dall’ente Locale solo per alcuni mesi dell’anno 2020, causa anche della pandemia che ha prodotto l’interruzione dell’attività didattica in presenza per buona parte del medesimo arco temporale;
5. Sono state assicurate le condizioni che hanno permesso a tutte le classi, con il contributo determinante delle famiglie, di partecipare a visite di istruzione per conoscere le varie e ricche offerte culturali del territorio e agli insegnanti di sviluppare più efficacemente il loro programma di lavoro;
6. E’ stata favorita la partecipazione degli alunni a vari concorsi per consentire loro di misurarsi con gli altri e con se stessi nell’ambito di iniziative promosse dalla scuola o da Enti esterni o da altre scuole;
7. Nell’anno scolastico 2019-2020, così come fatto negli anni precedenti, è stata realizzata l’iniziativa che ha consentito agli alunni delle classi prime, seconde, terze, quarte e quinte di Scuola Primaria nonché agli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado, attraverso appositi stages estivi a Sale Marasino e lezioni con insegnanti di madrelingua, di migliorare la capacità di comunicazione in lingua inglese;
8. Sono stati promossi corsi di letteratura per l’adolescenza con i genitori degli alunni, per consentire ai medesimi di aggiornarsi e di partecipare più da vicino alla vita scolastica e educativa dei propri figli;
9. Sono state valorizzate e riconosciute attraverso il Fondo dell’Istituzione Scolastica, le collaborazioni, le prestazioni che hanno comportato, nel corso dell’anno scolastico 2019-2020 intensificazione del lavoro, le prestazioni straordinarie del personale Docente e del personale ATA;

10. Si è cercato di acquisire sussidi e strumentazione anche di importi contenuti al fine di dotare la Scuola di strumenti idonei e/o indispensabili per promuovere e attivare corsi di formazione specifici rivolti agli adulti (restauro mobili antichi, corsi di strumento musicale, corsi di lingue, ecc.);
11. Si è cercato di migliorare l'erogazione dei servizi all'utenza in generale (insegnanti, personale ATA e genitori) puntando su un'organizzazione elastica e versatile, accompagnata da un'azione formativa sul campo (diverse le unità che hanno prestato servizio nel 2020 a cavallo dei due anni scolastici) e da un servizio di sportello aperto al pubblico senza limiti d'orario rispetto al tempo/lavoro programmato;
12. E' stata assicurata la continuità all'attività di formazione in materia di sicurezza attraverso l'effettuazione di alcune prove di simulazione (con coinvolgimento di tutto il personale e degli alunni) e relative valutazioni;

Si ritiene che il quadro e i risultati contabili indicati, riferiti all'esercizio finanziario 2020 (periodo attività 01.01.2020 - 31.12.2020), rappresentano un valido supporto di lettura dell'attività finanziaria e di quella didattica per i Revisori dei Conti e per il massimo organo collegiale della Scuola (Consiglio di Istituto), in occasione dell'esame del rendiconto. E' doveroso precisare che il nucleo tecnico della presente relazione illustrativa è stata redatta con il supporto del Direttore dei servizi generali e amministrativi. Attraverso il presente documento, di carattere "tecnico/politico", lo scrivente, quale Dirigente Scolastico, ha relazionato per "dare conto" del proprio agire operativo, teso alla realizzazione del programma annuale nell'esercizio dei compiti e della responsabilità di gestione di cui all'art. 11 comma 1 del D.I. 129/2018. E' stato illustrato, in particolare, l'andamento della gestione sul piano finanziario, non perdendo di vista i contenuti didattici, mettendo, inoltre, in evidenza i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati per l'esercizio finanziario 2020.

Nelle conclusioni ci sembra utile rammentare che la Scuola ha programmato e gestito la sua azione contrattuale e didattica avendo come quadro di riferimento i mezzi finanziari disponibili. All'interno di questo quadro di disponibilità finanziarie i consigli di classe, il collegio docenti, il Consiglio di Istituto, nonché il Dirigente scolastico, hanno operato le scelte ed assunto le determinazioni necessarie per l'attuazione dei programmi didattici/finanziari. Le decisioni sono state assunte tenendo conto delle particolarità della Scuola, delle strutture, e della dotazione strumentale a disposizione. Per quanto attiene l'entità dei mezzi finanziari a disposizione della Scuola è doveroso affermare che le risorse assegnate dal MIUR per il funzionamento amministrativo e didattico, compresa la realizzazione dell'Offerta Formativa sono oggettivamente limitate. Da questo punto di vista bisogna ribadire, ancora una volta, che assumono gran rilievo i contributi che, nell'ambito dei piani diritto allo studio e altre voci di finanziamento, i Comuni di Marone (€ 25.885,00), Monte Isola (€ 13.138,65), Sale Marasino (€ 23.323,00), Sulzano (€ 11.665,00) e Zone (€ 8.344,00), hanno accreditato a favore della Scuola nell'esercizio finanziario 2020, corrispondenti a una somma complessiva di € 82.355,65. In sede di conclusioni si ritiene opportuno precisare che le operazioni relative alle entrate e alle spese sono state iscritte nel programma annuale 2020 (quindi riportate nel Modello A e H). Osservato, pertanto, il principio di "universalità del bilancio" si dichiara che nell'esercizio 2020 non sono state attivate gestioni fuori bilancio.

Il conto consuntivo proposto per l'esercizio finanziario 2020, una volta superato l'esame del Collegio dei revisori e dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto, sarà affisso all'albo della istituzione scolastica. Sarà reso disponibile, inoltre, sul sito web della Scuola.

Sale Marasino, 14.4.2021

Il Dirigente Scolastico  
Dr. Vittorio Daniele Violi